



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกฎหมาย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓.๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๘๒๑

ที่ สธ ๐๗๐๒.๐๔/ว ๑๐๘๑

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน อธิบดี/รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

เลขานุการกรม/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการกลุ่ม

หัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรม

ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒

ในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้มีคำสั่ง ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป (ฉบับที่ ๒) โดยมีสาระสำคัญในการแก้ไขเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า "หน่วยงานส่วนกลาง" ในข้อ ๑ ของคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ความในคำสั่งนี้แทน

๒. ยกเลิกผนวก ก ผนวก จ และผนวก ข แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ ผนวก ก ผนวก จ และผนวก ข แนบท้ายคำสั่งนี้แทน

กองกฎหมาย ขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารราชการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัวยิ่งขึ้น และเพื่อให้หน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ดำเนินการให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ที่อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มอบหมาย รวมทั้งเพื่อให้เกิดเอกภาพในการบังคับใช้กฎหมาย (Unity of Law) อันเป็นการอำนวยความสะดวกแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการอ้างอิงและถือปฏิบัติ ดังนั้น จึงเห็นควรส่งสำเนาคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป (ฉบับที่ ๒) โดยมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป ทั้งนี้ รายละเอียดคำสั่งฯ ปรากฏตาม QR Code ที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสาโรจน์ ยอดประดิษฐ์)
ผู้อำนวยการกองกฎหมาย



(<https://moph.link/PaOZexEyG>)



คำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ที่ ๑๒๐๓/๒๕๖๙

เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
เกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป (ฉบับที่ ๒)

อนุสนธิคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป ซึ่งมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้มีคำสั่ง ที่ ๑๐๐๘/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง จัดตั้งหน่วยงานภายใน (ฉบับที่ ๙) ให้ปรับปรุงชื่อหน่วยงานจาก “กลุ่มแผนงาน สำนักงานเลขานุการกรม” เป็น “กองยุทธศาสตร์และแผนงาน” จึงสมควรแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งมอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป เพื่อให้การมอบอำนาจสอดคล้องกับการปรับปรุงชื่อและโครงสร้างส่วนราชการดังกล่าว อันจะทำให้การบริหารราชการของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ทั้งเกิดความชัดเจนเกี่ยวกับการมอบอำนาจในการบังคับบัญชา การสั่งการ การควบคุม กำกับดูแล การปฏิบัติราชการ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกความในบทนิยามคำว่า “หน่วยงานส่วนกลาง” ในข้อ ๑ ของคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“หน่วยงานส่วนกลาง” หมายความว่า สำนักงานเลขานุการกรม กองกฎหมาย กองแบบแผน กองวิศวกรรมการแพทย์ กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน กองสุขศึกษา กองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม กลุ่มงานจริยธรรม สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร สำนักสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ และศูนย์อนุมัติการโฆษณาสถานพยาบาล กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่เทียบเท่ากองที่ตั้งอยู่ในหน่วยงานส่วนกลาง

ข้อ ๒ ให้ยกเลิก ผนวก ก แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙ สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ ผนวก ก แนบท้ายคำสั่งนี้แทน

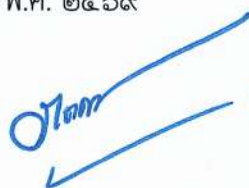
ข้อ ๓ ให้ยกเลิกผนวก จ แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙
สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ ผนวก จ แนบท้ายคำสั่งนี้แทน

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกผนวก ข แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕๔๖/๒๕๖๙
สั่ง ณ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพเกี่ยวกับการบริหารงานทั่วไป และให้ใช้ ผนวก ข แนบท้ายคำสั่งนี้แทน

ข้อ ๕ นอกจากที่แก้ไขให้เป็นไปตามคำสั่งเดิมทุกประการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายภูวเดช สุระโคตร)
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

ผนวก ก

ผนวก ก

(แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒๐๓ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

นายอาคม ประดิษฐสุวรรณ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นายกรกฤษ ลิ้มสมมุติ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	นายพงษ์ศักดิ์ นิติการุญ รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
หน่วยงานส่วนกลาง	หน่วยงานส่วนกลาง	หน่วยงานส่วนกลาง
๑. กองกฎหมาย ๒. กองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ๓. กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักงานเลขานุการกรม ๔. สำนักสื่อสารและประชาสัมพันธ์ ๕. ศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ ๖. ศูนย์อนุมัติโฆษณาสถานพยาบาล	๑. สำนักงานเลขานุการกรม ๒. กองแบบแผน ๓. กองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ๔. กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชน ๕. กองยุทธศาสตร์และแผนงาน ๖. กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร ๗. กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขานุการกรม ๘. สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร	๑. กองวิศวกรรมการแพทย์ ๒. กองสุขศึกษา ๓. กลุ่มงานจริยธรรม ๔. สำนักงานผู้เชี่ยวชาญ
หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค	หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค	หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค
๑. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๗ ๒. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๘ ๓. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๙ ๔. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๐	๑. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑ ๒. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๒ ๓. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๑ ๔. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒	๑. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๓ ๒. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ ๓. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๕ ๔. ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๖

ผนวก จ

ผนวก จ

(แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒๐๓ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ผู้ดำรงตำแหน่ง/ ผู้ปฏิบัติหน้าที่	เรื่อง/อำนาจที่มอบ	กฎหมาย/ระเบียบ
๑. เลขานุการกรม	๑. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการ (๑) การอนุมัติการจ่ายเงินค่ารักษาพยาบาล และการศึกษาของบุตร เฉพาะกรณีข้าราชการ และลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุราชการ (๒) การอนุมัติและลงนามหนังสือหรือเอกสารเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน และของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำ (๓) การอนุมัติการจ่ายบำเหน็จ บำนาญ และการลงนามหนังสือหรือเอกสารทางการเงินของผู้รับบำเหน็จ บำนาญ บำเหน็จรายเดือน สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ	- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ - หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการสำหรับการปฏิบัติงานประจำสำนักงานในพื้นที่พิเศษ พ.ศ. ๒๕๔๔ - มาตรา ๕๗ (๑๐) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ - มาตรา ๕๑ พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - มาตรา ๒๗ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗

	(๔) การอนุมัติหนังสือรับรองผ่านสิทธิการกู้เงินธนาคาร (๕) การลงนามในหนังสือรับรองเงินเดือนเฉพาะกรณีเป็นภาษาต่างประเทศ (๖) การอนุมัติและลงนามในการดำเนินการเกี่ยวกับบัตรเครดิตราชการ เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง และศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ (๗) การอนุมัติการจ่ายเงินจากทุกแหล่งเงิน เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง (๘) การเบิกเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการ เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง และศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ (๙) การอนุญาตให้ใช้สถานที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เฉพาะหน่วยงานส่วนกลาง	- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. เลขานุการกรม	๑. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการเกี่ยวกับบรรดาการ (๑) การดำเนินการทางทะเบียนรถทุกขั้นตอน (๒) การดำเนินการเกี่ยวกับบรรดาการ (๓) การใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการและการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	- กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๓. ผู้อำนวยการกองแบบแผน ผู้อำนวยการกองวิศวกรรม การแพทย์ ผู้อำนวยการกองสถานประกอบการเพื่อสุขภาพ ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและการประกอบโรคศิลปะ ผู้อำนวยการกอง	๑. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการเกี่ยวกับบรรดาการ (๑) การดำเนินการทางทะเบียนรถทุกขั้นตอน (๒) การดำเนินการเกี่ยวกับบรรดาการ (๓) การใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการและการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน	- กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สนับสนุนสุขภาพ ภาคประชาชน ผู้อำนวยการกอง สุขศึกษา และ ผู้อำนวยการสำนัก ส่งเสริมอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร		
๔. ผู้อำนวยการกอง กฎหมาย	๑. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการ เกี่ยวกับบรรณาการ ประเภทรถตรวจการ ทะเบียน ๕๗ ๔๑๕๗ กรุงเทพมหานคร หรือรถราชการอื่น เช่น ทะเบียน นจ ๔๑๑๗ นนทบุรี เป็นต้น (๑) การดำเนินการทางทะเบียนรถทุกขั้นตอน (๒) การดำเนินการเกี่ยวกับบรรณาการ (๓) การใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการและการอนุมัติ เบิกจ่ายเงิน	- กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และ กฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. ผู้อำนวยการกอง วิศวกรรมการแพทย์	๑. การดำเนินการสอบเทียบมาตรฐานของครุภัณฑ์ ทางการแพทย์และการสาธารณสุขให้แก่หน่วย บริการสุขภาพ เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้ (๑) การขอรับการประเมินตามข้อกำหนดทั่วไป ว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบ และห้องปฏิบัติการสอบเทียบ จนเสร็จสิ้น ทุกกระบวนการ (๒) การแจ้งผลการพิจารณาอนุญาตให้ใช้ เครื่องวัดอุณหภูมิแบบสักระยะที่ความถี่ ๒. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการ (๑) การอนุมัติการจ่ายเงินบำรุง	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ แผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย การควบคุมการใช้เครื่องวัดอุณหภูมิ แบบสักระยะที่ความถี่ พ.ศ. ๒๕๕๕ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วย เงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัด กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ที่แก้ไขเพิ่มเติม
๖. ผู้อำนวยการ กลุ่มบริหารทรัพยากร บุคคล	๑. การดำเนินงานด้านบริหารทรัพยากรบุคคล (๑) ดำเนินการเกี่ยวกับ ก.พ. ๗ ของข้าราชการ พนักงานราชการ และลูกจ้างประจำทุกขั้นตอน (๒) การดำเนินการเกี่ยวกับการขอรับบำเหน็จ หรือบำนาญ	- หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ ว ๒๓ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๔ เรื่อง การใช้แบบ ก.พ. ๗ ที่ปรับปรุงใหม่ - มาตรา ๕๑ พระราชบัญญัติบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

	(๓) การตรวจสอบคุณสมบัติของข้าราชการและพนักงานราชการ	- มาตรา ๒๗ พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ข้อ ๑๓ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการขอรับและการจ่ายบำเหน็จ บำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๒๗ - พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภททั่วไป ในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๑ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘
๗. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน	๑. การดำเนินการเกี่ยวกับการทำสัญญากับองค์กรสาธารณประโยชน์ เฉพาะในเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร (๑) การลงนามทำสัญญากับองค์กรสาธารณประโยชน์ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุน เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพแล้ว	- มาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๘. หัวหน้าหน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาค เฉพาะในเขตพื้นที่รับผิดชอบ (ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒)	๑. การอนุมัติ การอนุญาต และวินิจฉัยสั่งการ เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้ (๑) การอนุมัติการจ่ายเงินจากทุกแหล่งเงิน ยกเว้นศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ (๒) การอนุมัติการจ่ายเงินบำรุง	- ข้อ ๓๖ และข้อ ๕๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ข้อ ๑๙ (๑) ข้อ ๒๑ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยเงินทดรองราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัด

	(๓) การเบิกเงินจากคลังเป็นเงินทดรองราชการ ยกเว้นศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๔ (๔) การดำเนินการทางทะเบียนรถทุกขั้นตอน (๕) การดำเนินการเกี่ยวกับรถราชการ (๖) การใช้บัตรเติมน้ำมันรถราชการและการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน (๗) การจัดข้าราชการเข้าพักอาศัยในที่พักของทางราชการ ๒. การดำเนินการเกี่ยวกับที่ราชพัสดุ (๑) การให้ความเห็นชอบในการรื้อถอนอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่ราชพัสดุ (๒) การจำหน่ายอาคารหรือสิ่งปลูกสร้างที่จะรื้อถอนหรือวัสดุที่รื้อถอนที่ราชพัสดุ (๓) จำหน่ายต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ที่ได้มาจากที่ราชพัสดุ (๔) การนำวัสดุที่รื้อถอนหรือต้นไม้ ดิน หรือวัสดุอื่น ๆ ของที่ราชพัสดุไปใช้เพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ๓. การดำเนินการเกี่ยวกับการทำสัญญากับองค์กรสาธารณประโยชน์ (๑) การลงนามทำสัญญากับองค์กรสาธารณประโยชน์ที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพแล้ว (๒) การควบคุม กำกับ และติดตามประเมินผลการทำสัญญาสนับสนุนงบประมาณให้กับองค์กรสาธารณประโยชน์ ตามที่กรมสนับสนุนบริการสุขภาพได้ให้การสนับสนุนไว้แล้ว	กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ข้อ ๑๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลังการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ - กฎหมายว่าด้วยรถยนต์และกฎหมายว่าด้วยการขนส่งทางบก - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎหมายว่าด้วยที่ราชพัสดุ - กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง - ระเบียบกระทรวงการคลังที่เกี่ยวข้อง - มาตรา ๓๘ และมาตรา ๓๙ พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
--	---	---

	๔. การดำเนินการสอบเทียบมาตรฐานของครุภัณฑ์ทางการแพทย์และการสาธารณสุขให้แก่หน่วยบริการสุขภาพ เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้ (๑) การขอรับการประเมินตามข้อกำหนดทั่วไปว่าด้วยความสามารถของห้องปฏิบัติการทดสอบและห้องปฏิบัติการสอบเทียบ จนเสร็จสิ้นทุกกระบวนการ	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๙. เลขานุการกรมและผู้อำนวยการกอง	๑. การดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล (๑) การลงนามในข้อตกลงการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคล	- พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

ผนวก ช

ผนวก ข

(แนบท้ายคำสั่งกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ที่ ๑๒๐๓ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙)

ผู้รับมอบอำนาจ	วงเงินครั้งละไม่เกิน (บาท) ทุกขั้นตอนจนเสร็จสิ้นกระบวนการ (ยกเว้นงานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง)
๑. รองอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ (ตามผนวก ก)	๒๐๐,๐๐๐,๐๐๐
๒. เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกอง	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๓. เลขาธิการกรม (สำหรับการดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแทนกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มงานจริยธรรม และศูนย์บริการธุรกิจสุขภาพ)	๑๐,๐๐๐,๐๐๐
๔. ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และแผนงาน กลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มบริหาร ทรัพยากรบุคคล สำนักสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ สำนักส่งเสริมอุตสาหกรรม การแพทย์ครบวงจร หรือหน่วยงานที่จัดตั้ง ขึ้นภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	๕,๐๐๐,๐๐๐
๕. ผู้อำนวยการกองสถานพยาบาลและ การประกอบโรคศิลปะ (สำหรับดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างแทนศูนย์อนุมัติโฆษณา สถานพยาบาล กรมสนับสนุนบริการ สุขภาพ)	๕,๐๐๐,๐๐๐
๖. ผู้อำนวยการศูนย์สนับสนุนบริการ สุขภาพ ที่ ๑ - ๑๒	๕,๐๐๐,๐๐๐