



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

นโยบายการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ทำหน้าที่เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร โดยมีภารกิจบริการให้ความเชื่อมั่น (Assurance Service) และการบริการให้คำปรึกษา (Consulting Service) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายตามภารกิจที่กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการประชุมภายในกลุ่มตรวจสอบภายในอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรคและร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา

๒. กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตรวจสอบ การให้คำปรึกษาและการปฏิบัติตามกรอบคุณธรรมจากหน่วยรับตรวจ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาพิจารณากำหนดกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

๓. พัฒนาระบบงานตรวจสอบภายใน โดยนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ประกอบการบริหารงานตรวจสอบภายใน

๔. กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการตรวจสอบภายในและการให้คำปรึกษา โดยประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง หน่วยรับตรวจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าขอบเขตของงานตรวจสอบครอบคลุมเรื่องที่สำคัญและลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน

๕. สนับสนุนบุคลากรในการศึกษาระเบียบและหาความรู้ใหม่ ๆ ในการพัฒนาตนเองและได้รับการฝึกอบรมด้านการตรวจสอบภายใน รวมถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๖. กำหนดให้มีการกล่าวถึงข้อตรวจพบที่ดีในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจไว้ในรายงานผลการตรวจสอบ

๗. เสริมสร้างความสามัคคีในการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม โดยผลสำเร็จของงานถือเป็นผลงานของทุกคน

๘. จัดให้มีการประเมินตนเองเป็นระยะ (Periodic Self Assessments) ตามแนวทางที่กรมบัญชีกลางกำหนด เพื่อนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนาและปรับปรุงงานตรวจสอบภายใน ส่งผลให้เกิดการพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการตรวจสอบภายในฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน