



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐๒ ๑๙๓ ๗๐๑๒ ต่อ ๑๘๓๒๖

ที่ สธ ๐๗๐๙.๐๑/ ๒๕๖

วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เสนอผลสำเร็จการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กลุ่มงานจริยธรรมที่ สธ ๐๗๓๓.๒/๓๗๒ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๘ ข้อ ๘.๑ รวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ รูปเล่มเอกสารพาวเวอร์พอยท์ สื่อออนไลน์ พร้อมทั้งเข้าร่วมงานตลาดนัดคุณธรรม (Moral Market) และจัดทำคลิปวิดีโอองค์กรคุณธรรม ๕ ประการ (ความยาวไม่เกิน ๓ นาที) กลุ่มตรวจสอบภายในจึงได้ดำเนินการรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานนั้น

ในการนี้ งานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน ขอเสนอผลสำเร็จการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

น.อ.

(นางสาวกรภัทร วันแก้ว)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ทราบ

นางสาวสุพัญญี มาแดง

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปีงบประมาณ 2568

การนำเสนอนี้จะแสดงผลสำเร็จการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบในปีงบประมาณ 2568 ซึ่งยึดมั่นในหลักธรรมทางศาสนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และคุณธรรม 5 ประการ

โดย กลุ่มตรวจสอบตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ





1. การประกาศเจตนารมณ์ขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นองค์กรคุณธรรมร่วมกัน



หลักธรรมทางศาสนา
ยึดมั่นในหลักคำสอนที่ดีงาม



หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ดำเนินชีวิตด้วยความพอประมาณ



คุณธรรม 5 ประการ
พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของกลุ่มตรวจสอบภายใน

- ขั้นตอนที่ 1 ผู้บริหารองค์กรและบุคลากรในหน่วยงานร่วมกันประกาศเจตนารมณ์
 - [1.ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ](#)
 - [2.ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ \(No Gift Policy\)](#)
 - [3.ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหากล่องลวงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน](#)
- ขั้นตอนที่ 2 กำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
 - กำหนดเป้าหมาย “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ”
- ขั้นตอนที่ 3 การจัดทำแผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในขั้นตอนที่ 2
 - [1.จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน](#)
 - [2.จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568](#)
- ขั้นตอนที่ 4 หน่วยงานมีการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ
 - [รายงานผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ](#)
- ขั้นตอนที่ 5 จัดกิจกรรมถอดบทเรียน ถ่ายทอด ขยายผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ
 - [1.องค์กรมีขีดความสามารถในการเผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรม และมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้](#)
- ขั้นตอนที่ 6 จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และกลุ่มงาน ภายในหน่วยงาน
 - [1.จัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากร และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางสื่อสาร](#)
- ขั้นตอนที่ 7 ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ 3
 - [1.ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ \(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90\)](#)
 - [2.ผู้บริหารดำเนินการประเมินกระบวนการตามพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง](#)
 - [3.ผู้บริหารและบุคลากรในหน่วยงาน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง](#)
- ขั้นตอนที่ 8 การรวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน
 - [1.องค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินงานในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ รูปเล่มเอกสาร พาวเวอร์พอยท์ เข้าร่วมกิจกรรมตลาดนัดคุณธรรม \(Moral Market\) จัดทำคลิปวิดีโอการส่งเสริมคุณธรรม ความยาวไม่เกิน 3 นาที](#)
 - [2.ดำเนินการประเมินองค์กรคุณธรรมของหน่วยงาน](#)
- ขั้นตอนที่ 9 เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมและมีความพร้อมเป็นแหล่งเรียนรู้ให้กับองค์กรอื่นๆ ได้
 - [หน่วยงานรายงานผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รอบ 12 เดือน](#)

เมนู การดำเนินการเป็น
องค์กรคุณธรรมต้นแบบ
ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ บนเว็บไซต์
หลักของหน่วยงาน



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นางสาวสุพัญญี มาแดง พร้อมด้วยบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อน กลุ่มตรวจสอบภายใน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การประหยัด ใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า (พอเพียง)
๒. การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา (วินัย)
๓. การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (สุจริต)
๔. การช่วยเหลือสังคม และผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
๕. การมีความกตัญญูคุณเวที (กตัญญู)

ความดีที่อยากทำ

๑. รณรงค์และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า (พอเพียง)
๒. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างด้วยการปฏิบัติงานตรงต่อเวลา และรักษาวินัยทางราชการ (วินัย)
๓. ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต)
๔. รับผิดชอบให้ความช่วยเหลือต่อสังคมและแบ่งปันแก่ผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
๕. สำนึกคุณ ขาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา และผู้มีพระคุณ (กตัญญู)

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ กลุ่มตรวจสอบภายใน “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางสาวสุพัญญี มาแดง)
(ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน)

ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการ
ขับเคลื่อนหน่วยงานให้เป็นองค์กร
คุณธรรมต้นแบบ



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)
“กลุ่มตรวจสอบภายใน ใส่สะอาด ร่วมต้านทุจริต”
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นางสาวสุพัญญี มาแดง พร้อมด้วยบุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันว่า จะยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ขาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ จะเป็นคนดีมีคุณธรรม ประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาอาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเป็นหลักสำคัญมั่นคง ดำรงตนอยู่ด้วยความมีเกียรติและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ กล่าวในหทัยในสิ่งที่ถูกต้อง ปฏิบัติงานราชการ อย่างถูกต้องชอบธรรม ไม่กระทำการโกงแผ่นดิน ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ และไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์บนความทุกข์ยากของประชาชน ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม ไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้จากผู้ใด นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่เป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์ใดใดธรรมดาจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด ร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถ ถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม ตามค่านิยมในการบริหารงาน ๖ ประการ อันได้แก่ ซื่อสัตย์ สามัคคี มีความรับผิดชอบ ตรวจสอบได้ โปร่งใส มุ่งในผลสัมฤทธิ์ของงาน กล่าวหาญทำในสิ่งที่ถูกต้อง รวมถึงการปฏิบัติตนตามมาตรฐานทางจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ และจรรยาบรรณกระทรวงสาธารณสุข ซึ่งจะประพฤติปฏิบัติตนตามรอยพระยุคลบาท สืบสานพระราชปณิธาน รัชกาล ๑๐๐ ปีของพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ ๑๐ ด้วยความเพียรอันบริสุทธิ์ ยืนเคียงข้างสุจริตชน เพื่อความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนของราชอาณาจักรไทยสืบไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางสาวสุพัญญี มาแดง)
(ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน)

ประกาศเจตนารมณ์ร่วมกันในการ
ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญ
และของกำนัลทุกชนิดจากการ
ปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ประกาศเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน
กลุ่มตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของ กลุ่มตรวจสอบภายใน มีเจตนารมณ์ร่วมกันที่จะส่งเสริมความเท่าเทียมกันระหว่างบุคคล และสร้างองค์กรที่ปราศจากการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน ด้วยการปฏิบัติต่อกันอย่างให้เกียรติและเคารพซึ่งกันและกัน และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกจ้าง และบุคคลที่เกี่ยวข้องในการติดต่อประสานงานหรือดำเนินงานร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน

ดังนั้น เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานดังกล่าว กลุ่มตรวจสอบภายใน จะดำเนินการ ดังนี้

๑. บริหารงานและปฏิบัติงานบนหลักแห่งความเสมอภาค ให้เกียรติซึ่งกันและกัน เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยคำนึงถึงความเท่าเทียมระหว่างเพศ ไม่กระทำการอันเป็นการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมต่อบุคคลด้วยเหตุความแตกต่างในเรื่องของเพศ และไม่กระทำการใดที่เป็นการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

๒. สร้างวัฒนธรรมองค์กร และปลูกฝังค่านิยมให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคนของกลุ่มตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติต่อกันโดยให้เกียรติซึ่งกันและกัน และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

๓. สร้างสภาพแวดล้อมและบรรยากาศที่ดีภายในองค์กร และส่งเสริมความปลอดภัย ไม่ให้ถูกล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานให้แก่คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้าง พนักงาน และบุคลากรทุกคน และบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือดำเนินงานร่วมกับกลุ่มตรวจสอบภายใน

๔. สร้างกลไกและกระบวนการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงานเพื่อมิให้มีการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


(นางสาวสุพัญญี มาแดง)
(ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน)

ประกาศเจตนารมณ์การป้องกัน
และแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิด
หรือคุกคามทางเพศในการทำงาน

2. ร่วมกันกำหนดเป้าหมาย "ปัญหาที่อยากแก้" และ "ความดีที่อยากทำ"

ปัญหาที่อยากแก้

1. การประหยัด ใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า (พอเพียง)
2. การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา (วินัย)
3. การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (สุจริต)
4. การช่วยเหลือสังคม และผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
5. การมีความกตัญญูกตเวทิตา (กตัญญู)

ความดีที่อยากทำ

1. รณรงค์และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า (พอเพียง)
2. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างด้วยการปฏิบัติงานตรงต่อเวลา และรักษาวินัยทางราชการ (วินัย)
3. ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต)
4. รับผิดชอบให้ความช่วยเหลือต่อสังคมและแบ่งปันแก่ผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
5. สำนึกรู้คุณ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา และผู้มีพระคุณ (กตัญญู)



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

ประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้าพเจ้า นางสาวสุพัญญี มาแดง พร้อมด้วยบุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายใน ขอประกาศเจตนารมณ์ว่า จะร่วมกันขับเคลื่อน กลุ่มตรวจสอบภายใน ให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบตามหลัก “คุณธรรมนำการพัฒนา” ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย จาก “ปัญหาที่อยากแก้” และ “ความดีที่อยากทำ” ดังนี้

ปัญหาที่อยากแก้

๑. การประหยัด ใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า (พอเพียง)
๒. การปฏิบัติงานที่ตรงต่อเวลา (วินัย)
๓. การปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (สุจริต)
๔. การช่วยเหลือสังคม และผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
๕. การมีความกตัญญูกตเวที (กตัญญู)

ความดีที่อยากทำ

๑. รณรงค์และใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า (พอเพียง)
๒. ประพฤติตนเป็นแบบอย่างด้วยการปฏิบัติงานตรงต่อเวลา และรักษาวินัยทางราชการ (วินัย)
๓. ประพฤติตนเป็นแบบอย่าง ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (สุจริต)
๔. รับผิดชอบให้ความช่วยเหลือต่อสังคมและแบ่งปันแก่ผู้ด้อยโอกาส (จิตอาสา)
๕. สำนึกคุณ ขาดิ ศาสนา พระมหากษัตริย์ บิดา มารดา และผู้มีพระคุณ (กตัญญู)

โดยดำเนินการอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้ กลุ่มตรวจสอบภายใน “เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบอย่างยั่งยืน” ต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)
(ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน)

รายชื่อบุคลากร กลุ่มตรวจสอบภายใน
แนบท้ายประกาศเจตนารมณ์เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
ลงวันที่ ๒๗ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นางสาวสุพัญญี มาแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	
งานตรวจสอบภายใน			
๒	นางสาวธรมณ ชื่นด้วง	นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	
๓	นางสาวกรภัทร วันแก้ว	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๔	นายสุปัญญา ศักดิ์ทองจีน	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	
๕	นายณัฐพงศ์ สัจวงสิน	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	
งานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน			
๖	นางสาวอัจฉราภรณ์ แก้วสื่อน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	
๗	นางสาวน้ำผึ้ง ผิวชะอุ่ม	ปฏิบัติงานจัดการงานทั่วไป	
๘	นายชญานัน ขำแป้ง	ปฏิบัติงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๙	นางสาวประภาพรณ มีเหมื่อน	ปฏิบัติงานธุรการ	

หมายเหตุ : รายชื่อบุคลากรของหน่วยงานไม่ต้องนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

กลุ่มตรวจสอบภายในร่วมกันกำหนดเป้าหมาย "ปัญหาที่อยากแก้"และ "ความดีที่อยากทำ"



3. การจัดทำแผนการดำเนินงาน



กำหนดเป้าหมาย
ระบุปัญหาที่ต้องการแก้ไข



การมีส่วนร่วม
บุคลากรทุกระดับร่วมแสดงความคิดเห็น



จัดทำแผน
วางแผนการพัฒนางานอย่างเป็นระบบ

แบบฟอร์มที่ ๔

การแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม
ของหน่วยงานในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

คำสั่ง กลุ่มตรวจสอบภายใน
ที่ ๒ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อให้ทุกหน่วยงานใช้เป็นกรอบและทิศทางการปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของทุกหน่วยงาน และกระทรวงสาธารณสุข จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นไปตามแนวทางการขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติ ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

๑.๑	นางสาวสุพัตร์ มาณ	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน	ประธาน
๑.๒	นางสาวณฐมน ชื่นด้วง	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ	รองประธาน
๑.๓	นางสาวกรรภัทร วันแก้ว	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๔	นายสุปัญญา ศักดิ์ทองจีน	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	คณะทำงาน
๑.๕	นายณัฐพงศ์ สังวรสิน	ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน	คณะทำงานและเลขานุการ
๑.๖	นางสาวอัจฉราภรณ์ แก้วสีอ่อน	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

๒. หน้าที่และอำนาจ

๒.๑ ให้คณะทำงานมีหน้าที่รวบรวมข้อมูล ศึกษา วิเคราะห์รูปแบบการส่งเสริมคุณธรรมในหน่วยงาน กับทั้งกลุ่มเป้าหมายตามภารกิจให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒.๒ จัดทำเป็นแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และดำเนินการขับเคลื่อนแผนฯ ดังกล่าว โดยการสร้างการรับรู้และความเข้าใจในแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม กระทรวงสาธารณสุข ระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้แก่บุคลากรในหน่วยงาน

๒.๓ ดำเนินการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ตามระยะเวลาที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข กำหนด

๒.๔ ดำเนินการรายงานผลตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมระดับหน่วยงาน และดำเนินการจัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ในเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นางสาวสุพัตร์ มาณ)

ผู้บริหารกลุ่มตรวจสอบภายใน

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐๒-๑๙๙๗ ๙๐๑๒ ต่อ ๑๙๙๒๖
ที่.....สธ.๐๙๐๙.๐๑/...../.....
วันที่.....๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
เรื่อง.....แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘.....
เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกลุ่มงานจริยธรรม ที่ สธ.๐๙๑๑.๒/๓๓๒ ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่องแจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ นั้น

เพื่อให้แนวทางการขับเคลื่อนแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุขเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีทิศทางเดียวกันไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด กลุ่มตรวจสอบภายใน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และลงนามถึงเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายในต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

(นางสาวณฐมน ชื่นด้วง)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

เรียน

เจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายใน

เพื่อทราบ และถือปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมกลุ่มตรวจสอบภายในที่กำหนด

นางสาวสุพัตร์ มาณ

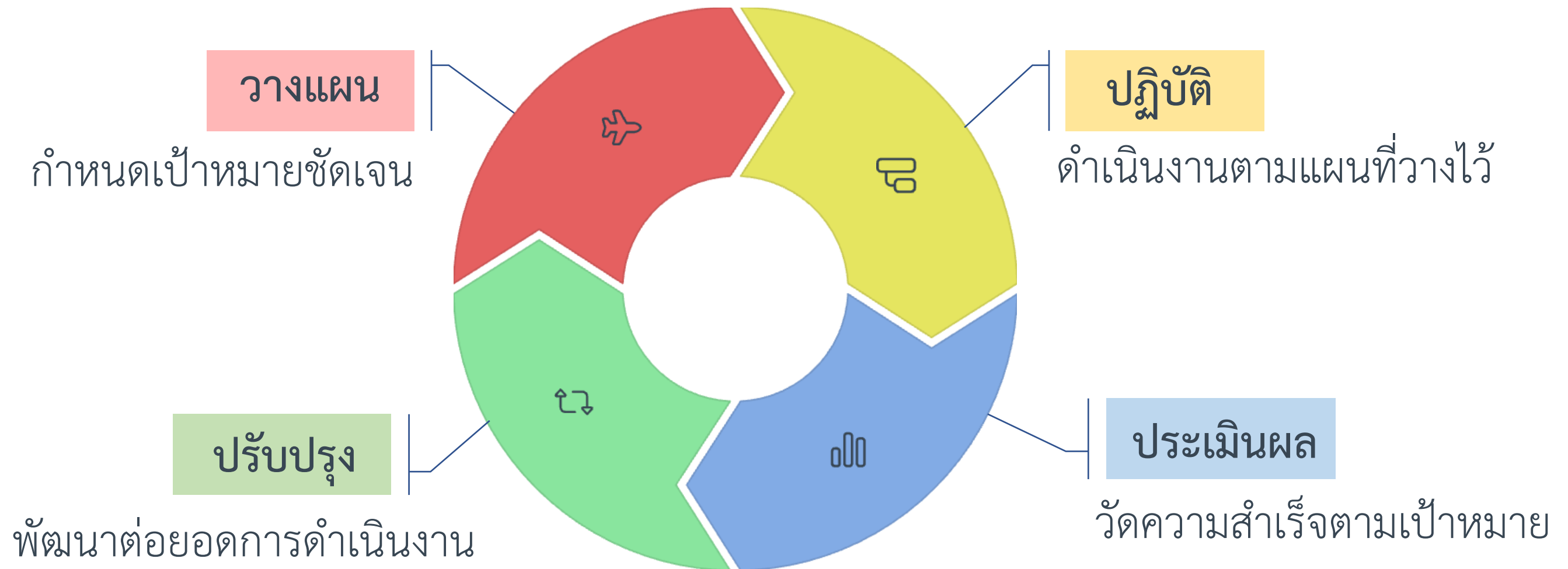
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อน
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของ
หน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

จัดทำแผนปฏิบัติการส่งเสริม
คุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

QR-Code แผนส่งเสริมคุณธรรม

4. ผลสำเร็จของการดำเนินงาน



แบบฟอร์มที่ ๖

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)	
สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนิน กิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน	$\frac{5}{7} \times 100 = \text{ร้อยละ } 71.43$

กลุ่มตรวจสอบภายในมีการ
ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติ
การส่งเสริมคุณธรรมของ
หน่วยงาน ประจำปี
งบประมาณพ.ศ. 2568
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70)



5.ประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน

การประเมินผล

จัดทำรายงานผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

การปรับปรุง

นำผลการประเมินมาพัฒนาการทำงาน

การถอดบทเรียน

แลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนาต่อยอด

เกณฑ์รางวัลองค์กรคุณธรรม
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยงาน.....กลุ่มตรวจสอบภายใน.....

เกณฑ์ข้อ ๕ องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียน เพื่อให้การดำเนินงานมีผลสำเร็จตามเป้าหมาย

การดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

กิจกรรมที่ดำเนินการแล้ว	ผลการดำเนินงาน
๑. กิจกรรมทำบุญตักบาตรเนื่องในวันเกิดของบุคลากร หรือในวันสำคัญทางศาสนา การนั่งสมาธิ	-บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในร่วมกันสืบสานวัฒนธรรมประเพณีที่ดีงามของไทย ด้วยการทำบุญตักบาตร ในวันสำคัญทางศาสนา ในวันเกิดของบุคลากร และร่วมกันนั่งสมาธิทำจิตใจให้สุขสงบ เพื่อการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ตามเอกสารแนบ ๑
๒. กิจกรรม Green Audit ๒ ต้น ๒ มือ เพื่อโลกยั่งยืน	-บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในร่วมกันปลูกต้นไม้คนละ ๒ ต้น เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวฟื้นฟูสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมบรรยากาศ สภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน ตามเอกสารแนบ ๒
๓. กิจกรรม ๕ ส. รักษากระดาษ ลดใช้ ใช้ซ้ำ ใช้อย่างคุ้มค่า อนุรักษ์การใช้ถุงผ้าและประหยัดพลังงานไฟฟ้า เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมสีเขียว ลดโลกร้อน และเป็นองค์กรนำอยู่ สู่ความยั่งยืน ตามเอกสารแนบ ๒	-บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในร่วมกันลดใช้กระดาษ ใช้กระดาษทั้ง ๒ หน้า ใช้ถุงผ้า รณรงค์ให้ประหยัดพลังงานไฟฟ้า เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมสีเขียว ลดโลกร้อน และเป็นองค์กรนำอยู่ สู่ความยั่งยืน ตามเอกสารแนบ ๒
๔. กิจกรรมลดคาร์บ รักษาโลก สุขภาพดีไปด้วยกัน	-บุคลากรกลุ่มตรวจสอบภายในเข้าร่วมกิจกรรม Hss Fit With Carb คำนวณและควบคุมคาร์บต่อวัน รวมทั้งเข้าร่วมกิจกรรมออกกำลังกาย เพื่อส่งเสริมสุขภาพ ลดโรคเรื้อรัง ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงของโรค NCDs และโรคอ้วนใหม่ในระยะยาว ตามเอกสารแนบ ๓
๕. กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	-กลุ่มตรวจสอบภายในส่งบุคลากรเข้าร่วมประชุมส่งเสริมพัฒนาบุคลากร และชี้แจงแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และการดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบกรมฯ วันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตามหนังสือขอเชิญเข้าร่วมประชุมที่ สธ ๐๗๑๑.๒/๓๐ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	-กลุ่มตรวจสอบภายในร่วมดำเนินการประเมิน ITA ระดับ

	กรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามหนังสือที่ สธ ๐๑๑๑.๒/๓๗๑ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ และ เก็บข้อมูลแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT) และแบบวัดผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ET) ตามหนังสือที่ สธ ๐๗๑๑.๒/๕๔ ลงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบ ๔
๖. กิจกรรมบริจาคสิ่งของสถานสงเคราะห์เด็กอ่อนปากเกร็ด	-กลุ่มตรวจสอบภายในจัดทำหนังสือขอเชิญร่วมบริจาคสิ่งของอุปโภค บริโภค และเวชภัณฑ์ยาที่จำเป็นแจึงเวียนทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน (สธ ๐๗๐๔.๐๑/๒๑๑๑ ลงวันที่ ๑๔ พ.ศ. ๖๘, สธ ๐๗๐๔.๐๑/๑๓๘ ลงวันที่ ๑๕ พ.ศ. ๖๘) และนำสิ่งของที่บริจาคส่งให้กับสถานสงเคราะห์เด็กอ่อนปากเกร็ดในวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามเอกสารแนบ ๕
๗. กิจกรรมคัดเลือกบุคลากรคุณธรรมโดยใช้เกณฑ์คุณธรรม ๕ ประการ	-กลุ่มตรวจสอบภายในจัดกิจกรรมยกย่อง เชิดชู บุคลากรและกลุ่มงานภายในองค์กร และมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางสื่อสาร โดยมีบุคลากรได้รับการคัดเลือกจำนวน ๒ ท่าน จากเกณฑ์คุณธรรม ๕ ประการ ประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ตามเอกสารแนบ ๖

แนวทางการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน

- ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอในหน่วยงาน เช่น เพิ่มช่วงเวลาทำสมาธิสั้น ๆ ก่อนเริ่มงานประจำวัน และจัดหาสถานที่นั่งสมาธิสำหรับการปฏิบัติธรรมภายในหน่วยงาน
- จัดเตรียมพื้นที่สำหรับพื้นที่ปลูกต้นไม้เพิ่มเติมในบริเวณหน่วยงานและมอบหมายผู้ดูแลประจำวันเตือน รวมถึงบันทึกภาพเปรียบเทียบการเจริญเติบโตไว้ในพื้นที่ผลการดำเนินงานกิจกรรม
- เก็บข้อมูลสถิติการใช้กระดาษ ก่อน-หลังกิจกรรม และรวบรวมผลต่อผู้บริหารหน่วยงานรายไตรมาส
- กำหนดการดำเนินงานแบบแคมเปญ ๑ เดือน เช่น "ลดคาร์บมีรางวัล" จัดเวิร์กช็อปให้ความรู้โภชนาการ และสร้างกลุ่มติดตามสุขภาพใน Line หรือ Google Form
-จัดกิจกรรมต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ,เพิ่มเติมกลุ่มเป้าหมายความช่วยเหลือ เช่น สถานสงเคราะห์ผู้สูงอายุ ผู้พิการ หรือชุมชนยากไร้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการช่วยเหลือสังคม

ผลการทบทวน/ถอดบทเรียนการดำเนินงาน

- กิจกรรมช่วยเสริมสร้างพัฒนาจิตใจและลดความเครียดในกรทำงาน ส่งผลให้เกิดความสามัคคีของบุคลากรภายในหน่วยงาน ควรดำเนินการต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี.....
- บุคลากรเกิดจิตสำนึกในกรรับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริมภาพลักษณ์เชิงบวกต่อสาธารณะ
- บุคลากรมีส่วนร่วมดีเยี่ยม แต่ยังคงขาดการติดตามผลในเชิงปริมาณ
- บุคลากรมีความรู้และใส่ใจสุขภาพมากขึ้น ควรดำเนินการต่อเนื่องและมีระบบวัดผลสุขภาพในระยะยาว
- การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของบุคลากรส่งผลต่อคุณภาพของคะแนนประเมินบุคคลต้นแบบ ควรเพิ่มระบบการสื่อสารที่ชัดเจน
-การยกย่องเชิดชูเกียรติทั้งในระดับบุคคลและกลุ่มงาน ทำให้บุคลากรเกิดความภาคภูมิใจและเกิดแรงจูงใจในการเป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและนำอยู่


นางสาวสุพัญญี มาแดง
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
ผู้รายงาน

กลุ่มตรวจสอบภายในกิจกรรมถอดบทเรียน ถ่ายทอด ขยายผลแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานองค์กรคุณธรรมต้นแบบ โดยการประเมินผลการดำเนินการรายงานผลการดำเนินงาน การทบทวนหรือถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงาน

6. การยกย่องเชิดชูบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมหรือทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้

แบบฟอร์มที่ ๗

แบบเสนอชื่อบุคลากรที่สมควรได้รับประกาศเกียรติคุณ

รางวัล “คนดีศรี ตสน.” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

หน่วยงาน กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

จำนวนบุคลากรในหน่วยงาน (ทุกประเภทการจ้างงาน) ๙ คน

จำนวนบุคลากรที่ได้รับรางวัล ๑ คน

ได้ดำเนินการพิจารณาพฤติกรรมของบุคลากรในสังกัด แล้ว

ขอเสนอชื่อบุคลากรในสังกัดได้รับการคัดเลือกรางวัลคนดีศรี ตสน. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ดังนี้

๑. นาย.....สุปัญญา.....นามสกุล.....ศักดิ์ทองจีน.....

ตำแหน่ง.....นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ.....

๒. นางสาว.....ประภาพรพรณ.....นามสกุล.....มีเหมือน.....

ตำแหน่ง.....ปฏิบัติงานธุรการ.....

ลงชื่อ.....*ทว*.....

(นางสาวกรภัทร วันแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พ.ค..... พ.ศ. ๒๕๖๘

อนุมัติ

ลงชื่อ.....*กัญญา*.....

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

วันที่.....๑๙.....เดือน.....พ.ค..... พ.ศ. ๒๕๖๘

หมายเหตุ

บุคลากรที่มีประวัติการกระทำผิดวินัย หรือเคยถูกตักเตือนด้านพฤติกรรมความประพฤติจะไม่ได้

รับการพิจารณาเสนอรายชื่อเพื่อเข้ารับประกาศเกียรติคุณฯ

กิจกรรมยกย่อง เชิดชู
เกียรติ บุคลากร และ
กลุ่มงานภายในองค์กรที่
มีคุณธรรมหรือทำความ
ดีจนเป็นแบบอย่างได้



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support



ประชาสัมพันธ์



กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอแสดงความยินดีกับกลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน
ได้รับการคัดเลือกเป็นกลุ่มงานดีเด่นด้านการส่งเสริมคุณธรรม และทำความดีเป็น
แบบอย่าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร 02 193 7000
กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร 02 193 7012 ต่อ 18326

เว็บไซต์กลุ่ม
ตรวจสอบภายใน



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support



ประชาสัมพันธ์



กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอแสดงความยินดีกับนายสุปัญญา ศักดิ์ทองจีน นักวิชาการ
ตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ได้รับการประเมินให้เป็นบุคลากรดีเด่นและเป็นผู้ทำ
ความดีเป็นแบบอย่างได้ รับรางวัล คนดีศรีตลิ่งชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร 02 193 7000
กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร 02 193 7012 ต่อ 18326

เว็บไซต์กลุ่ม
ตรวจสอบภายใน



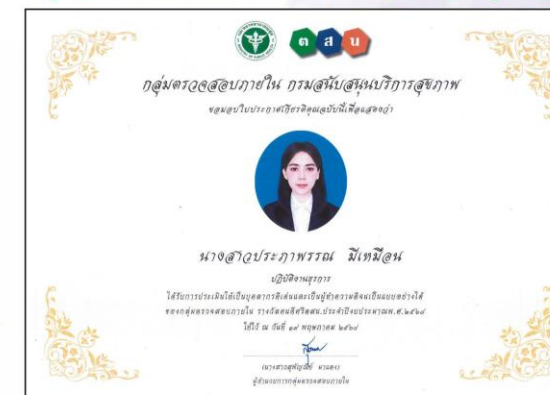
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support



ประชาสัมพันธ์



กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ



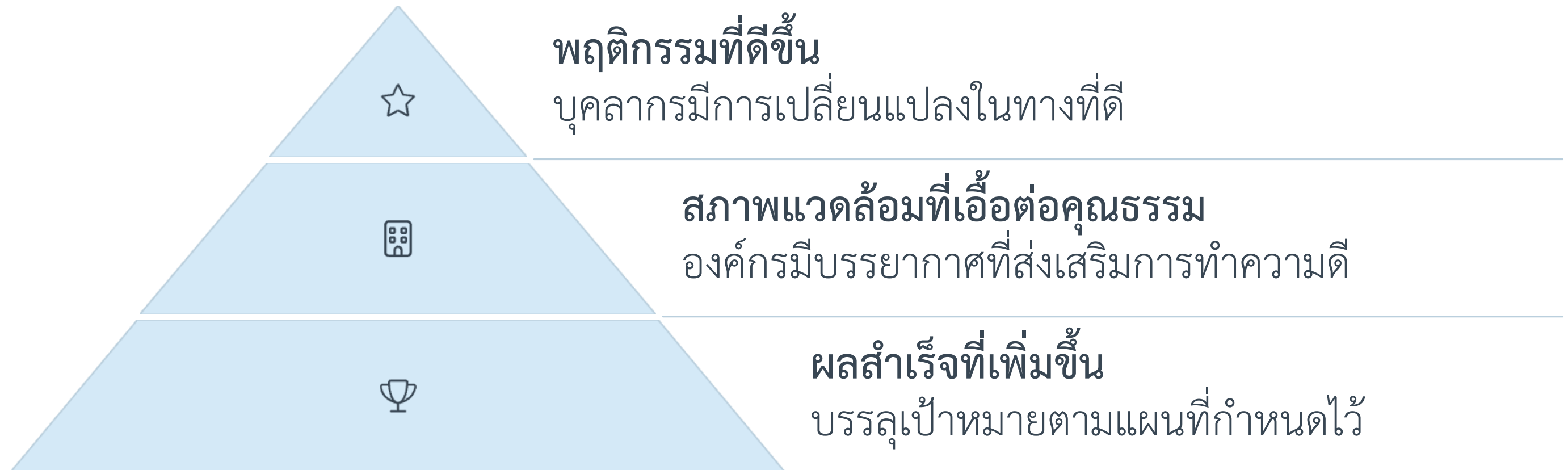
กลุ่มตรวจสอบภายใน ขอแสดงความยินดีกับ นางสาวประภาพรพรณ์ มีเทม็อน
ปฏิบัติงานธุรการ ได้รับการประเมินให้เป็นบุคลากรดีเด่น และเป็นผู้ทำความดีเป็น
แบบอย่างได้ รับรางวัล คนดีศรีตลิ่งชัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร 02 193 7000
กลุ่มตรวจสอบภายใน โทร 02 193 7012 ต่อ 18326

เว็บไซต์กลุ่ม
ตรวจสอบภายใน

7. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนด



แบบฟอร์มที่ ๘

แบบรายงานผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)	
สูตรการคำนวณ	$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการตามแผนปฏิบัติการฯ ทั้งหมด}} \times 100$
ผลการดำเนิน กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ ของหน่วยงาน	$\frac{\boxed{๙}}{\boxed{๙}} \times 100 = \text{ร้อยละ } \boxed{๑๐๐}$

กลุ่มตรวจสอบภายในมีการ
ดำเนินกิจกรรมตามแผนปฏิบัติ
การส่งเสริมคุณธรรมของ
หน่วยงาน ประจำปี
งบประมาณพ.ศ. 2568
(ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90)

แบบฟอร์มการประเมินกระบวนการดำเนินงานตามแผนและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง

องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพิ่มมากขึ้น องค์กรมีบรรยากาศ หรือสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม และบุคลากรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น

ผลการดำเนินการ

๑. ผลสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ (ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐)

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

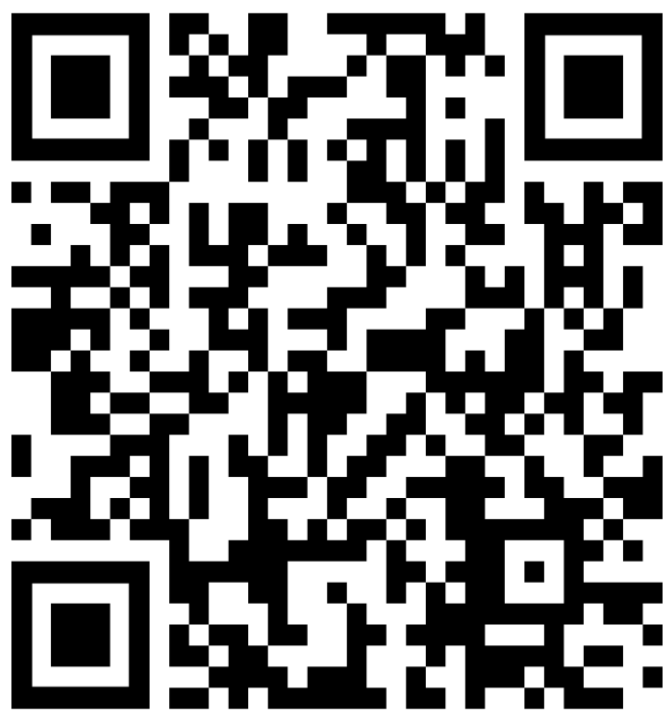
๒. บรรยากาศหรือสภาพแวดล้อมเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น ที่เอื้อต่อการส่งเสริมคุณธรรม

☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่

๓. บุคลากรในองค์กรมีพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น จากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ร้อยละ ๑๐๐


(นางสาวสุพัญญี มาแดง)
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบ
ภายในดำเนินการประเมิน
กระบวนการตามพฤติกรรมที่
เปลี่ยนแปลง



QR – Code ประเมินคุณธรรม
เป้าหมาย 5 ประการตาม
แบบฟอร์มที่ 10 (Google Form)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐๒-๑๑๓๓ ๙๐๑๒ ต่อ ๑๘๔๒๖

ที่...สธ ๐๙๐๙.๐๑/ ๒๕๑ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง...รายงานผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามหนังสือกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กลุ่มงานจริยธรรม ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง
แจ้งแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินการเป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการ
สุขภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งตามแนวทางการดำเนินงานขั้นตอนที่ ๗ ข้อ ๗.๓ ระบุให้ผู้บริหารและ
บุคลากรในหน่วยงานทำแบบประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย
สุจริต จิตอาสา กตัญญู” กลุ่มตรวจสอบภายในจึงได้ดำเนินการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตามคุณธรรม
เป้าหมาย ๕ ประการ นั้น

ในการนี้งานบริหารงานทั่วไปและแผนงานขอรายงานผลการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง
ตามคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

เพ็ญ

(นางสาวกรภัทร วันแก้ว)

หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

ทราบ

นางสาวสุพิชญ์ มาแดง
ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้บริหารและบุคลากรใน
หน่วยงานทำแบบประเมิน
พฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตาม
คุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ
“พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา
กตัญญู”



8. รวบรวมองค์ความรู้หรือผลสำเร็จการดำเนินกิจกรรมตามแผนการดำเนินงานที่กำหนด

เอกสารองค์ความรู้

จัดทำคู่มือและเอกสารรวบรวมผลสำเร็จ

สื่อรูปแบบต่างๆ

ผลิตรายการ วิดีโอ อินโฟกราฟิก และสื่อดิจิทัล

การเผยแพร่

แบ่งปันความรู้ทั้งภายในและภายนอกองค์กร

ผลสำเร็จการดำเนินงาน

มาตรฐานคุณธรรม 5 ด้าน

วินัย

การยึดมั่นรับผิดชอบในหน้าที่ทั้งต่อตนเอง องค์กร สังคม รวมถึงปฏิบัติตามจริยธรรม จรรยาบรรณ เคารพกฎหมาย

- การปฏิบัติตามข้อตกลง กฎกติกา และแบบแผน
- การทำหน้าที่ของสมาชิกในองค์กร(ภายในองค์กร)
- ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(ภายนอกองค์กร)



สุจริต

การปฏิบัติด้วยความถูกต้องดีงาม ประพฤติชอบ และเหมาะสม ต่อตนเอง ต่องาน บุคคลอื่นและสังคม

- ความโปร่งใส
- ธรรมภิบาลขององค์กร

จิตอาสา

การใส่ใจต่อสาธารณะ อาสาละมือทำด้วยความเต็มใจ หรือให้เกิดประโยชน์ต่อผู้อื่นและสังคม

- การทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นและองค์กร ด้วยความสมัครใจโดยไม่หวังผลตอบแทน



กตัญญู

ความรู้สำนึกในบุญคุณ และการตอบแทนความดีต่อผู้มีพระคุณโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานความถูกต้องดีงาม

- การสำนึกความดี
- การตอบแทนความความดี



พอเพียง

การยึดมั่นรับผิดชอบในหน้าที่ทั้งต่อตนเอง องค์กร สังคม รวมถึงปฏิบัติตามจริยธรรม จรรยาบรรณ เคารพกฎหมาย

- การปฏิบัติตามข้อตกลง กฎกติกา และแบบแผน
- การทำหน้าที่ของสมาชิกในองค์กร(ภายในองค์กร)
- ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(ภายนอกองค์กร)

วินัย



กิจกรรม : ลดคาร์บอน ปลูกต้นไม้ สุขภาพดีไปด้วยกัน

เสริมสร้างสุขภาพดี ลดเสี่ยงโรค NCDs พร้อมใส่ใจสิ่งแวดล้อมจาก พฤติกรรมการบริโภค

หลักคุณธรรม: วินัย



กตัญญู



กิจกรรม : ทำบุญตักบาตร / นั่งสมาธิ

สืบสานวัฒนธรรมไทย สร้างสมาธิ ความสงบในใจ และความสัมพันธที่ดีในองค์กร

หลักคุณธรรม: กตัญญู



พอเพียง



กิจกรรม : 5 ส. จัดระเบียบภายใน / ใช้ซ้ำ / ถูซ้ำ / ประหยัดพลังงาน

สร้างวินัยในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า ลดขยะ และประหยัดพลังงานร่วมกัน

หลักคุณธรรม: พอเพียง



จิตอาสา



กิจกรรม : บริจาคสิ่งของให้สถานสงเคราะห์เด็กอ่อน



กิจกรรม : Green Audit "2 ตัน 2 มือ เพื่อโลกยั่งยืน"



กิจกรรม : ฝึกซ้อมแผนการฉุกเฉิน

สุจริต



กิจกรรม : การประเมิน ITA และองค์กรคุณธรรม

สร้างระบบงานโปร่งใส มีธรรมาภิบาล และเผยแพร่ข้อมูลอย่างเปิดเผย ส่งเสริมคุณธรรม 5 ประการในชีวิตจริง ยกย่องคนดี สร้างแรงบันดาลใจให้องค์กร

หลักคุณธรรม: สุจริต



ร่วมแบ่งปันความสุข สร้างสังคมแห่งการให้ และปลูกฝังจิตอาสาในองค์กร ร่วมกันเพิ่มพื้นที่สีเขียว ดินสมดุลง่ายให้ธรรมชาติ และส่งต่อแรงบันดาลใจในการดูแลโลก

หลักคุณธรรม: จิตอาสา

ได้อะไรจากกิจกรรมนี้?

1. วินัย

บุคลากรมีความรับผิดชอบ ตรงต่อเวลา ปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพ พร้อมปลูกฝังนิสัยกระตือรือร้น และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีแบบแผน



2. สุจริต

ส่งเสริมการทำงานด้วยความโปร่งใส ยึดหลักความถูกต้องเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ พัฒนาจิตสำนึกแห่งความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคม



3. จิตอาสา

กระตุ้นการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ ปลูกฝังน้ำใจ การเสียสละ และการแบ่งปัน สร้างพลังบวกให้กับองค์กร และสังคมอย่างยั่งยืน



4. กตัญญู

ร่วมสืบสานคุณค่าทางศาสนาและวัฒนธรรมไทย แสดงออกถึงความเคารพและระลึกถึงบุญคุณของผู้มีพระคุณ ทั้งในระดับบุคคลและสังคม



5. พอเพียง

ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า พอประมาณ และมีเหตุผล สอดคล้องกับแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งสู่การดำรงชีวิตและการทำงานอย่างสมดุลและยั่งยืน



ผลสำเร็จการดำเนินงาน

“กระซิบบาๆ ให้ ตสน.”

เปิดพื้นที่ให้บุคลากรเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือสิ่งที่อยากให้ ตสน. ปรับปรุง/พัฒนา ผ่านกระดานโพสต์อิท เพื่อส่งเสริมความโปร่งใส การมีส่วนร่วม และการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่อง ด้วยวิธีการสื่อสารที่สร้างสรรค์และเป็นกันเอง



ผลสำเร็จการดำเนินงาน



คลิปวิดีโอองค์การคุณธรรม ๕ ประการ



URL : https://drive.google.com/file/d/1SQ0CqUIzMTI3EXzXffdhIj-Sh8be_bWN/view?usp=drive_link

ประเมินองค์คุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ : กลุ่มบริหารงานภายใน กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น โทร. ๐๒๒-๖๖๓๓ ๖๖๓๓๖๖ โทร. ๐๒๒-๖๖๓๓๖๖

ที่ : สอ ๐๐๐๙.๐๙/ ๒๕๖๐ วันที่ : ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐

เรื่อง : ประเมินองค์การคุณธรรมกลุ่มบริหารงานภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน : ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานภายใน

ตามที่มติคณะกรรมการประเมินการสุภาพ กลุ่มงานจริยธรรม ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งแนวทางการชี้แจงผลการดำเนินการประเมินองค์การคุณธรรมต้นแบบของหน่วยงานในปีถัดมาในสังกัดกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งตามแนวทางการดำเนินการตามมติที่ ๘ ปี ๕๒ ระบุให้ดำเนินการประเมินองค์การคุณธรรมของหน่วยงานตามแบบฟอร์มที่ ๑๑ กลุ่มบริหารงานภายในจึงได้ดำเนินการประเมินองค์การคุณธรรม ดังนี้

ในการนี้กรมบริหารงานทั่วไปและแผนงานบูรณาการงานส่งเสริมองค์การคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ราชชนนีเขตตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย ขอเรียนคุณ

THCV
(นางสาวกัญทิรา วัฒนวิทย์)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

นางสาวกัญทิรา วัฒนวิทย์
ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานภายใน

[illegible]

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
		% ขึ้นไป	๖๗.๗๗ %	๕๐ - ๖๗.๗๖ %	ต่ำกว่า ๕๐ %	
๔	องค์กรมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน มีการปรับปรุงหรือพัฒนา มีการทบทวนหรือถอดบทเรียนเพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานเมื่อครั้งต่อไป เช่น บทเรียน และนำไปใช้ประโยชน์อย่างเหมาะสมและการดำเนินการที่เกินกว่า ๖0 ไร่ต่อปี	มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีการปรับปรุงหรือพัฒนาทั้งด้านนิเทศและด้านวิชาการตามความต้องการที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และมีการถอดบทเรียนจากผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	ไม่มีมีการประเมินผลหรือรายงานผลการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๖	องค์กรมีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณวุฒิมาช่วยวิเคราะห์จนเป็นแบบอย่างได้ เพื่อส่งเสริมการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิหรือที่มีความรู้เป็นแบบอย่างได้ และมีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิหรือที่มีความรู้เป็นแบบอย่างได้ -ประชาสัมพันธ์การประกาศถอดบทเรียนต่อสื่อมวลชน ๓ ครั้ง	มีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิ หรือความรู้เป็นแบบอย่างได้ และมีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิหรือที่มีความรู้เป็นแบบอย่างได้ -ประชาสัมพันธ์การประกาศถอดบทเรียนต่อสื่อมวลชน ๒ ครั้ง	มีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิหรือที่ความรู้เป็นแบบอย่างได้	ไม่มีมีการถอดบทเรียน เชิญบุคลากรภายในหรือภายนอกองค์กรที่มีคุณวุฒิหรือที่ความรู้เป็นแบบอย่างได้	๓
๗	องค์กรมีผลสำเร็จของการดำเนินงานตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ เมื่อมีการใช้ทรัพยากรตามการจัดสรรที่กำหนด	มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	มีผลสำเร็จของการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓

ข้อที่	เกณฑ์การประเมิน	เกณฑ์การให้คะแนน				รวม
		๓	๒	๑	๐	
	การส่งเสริมคุณธรรม และคุณลักษณะที่ดี พฤติกรรมที่เอื้อหนุนไปในทางที่ดีขึ้น	มีในข้อที่ ๓ ๗๐ % ขึ้นไป และ องค์การมีบรรษัท หรือสมาคมหรือ พันธมิตรนอกองค์ การที่มี พิธีชื้อดการ ส่งเสริมคุณธรรมและ คุณลักษณะที่ดี ที่ชัดเจน ๗๕ ถึง ๘๐ % ที่ เอื้อหนุนไปในทาง ที่ดีขึ้น จากองค์การ จัดการดำเนินงาน ตามเป้าหมายของ แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้	มีในข้อที่ ๓ ๕๐ - ๗๕% และ องค์การมีบรรษัท หรือสมาคมหรือ พันธมิตรนอกองค์การ ที่มี พิธีชื้อดการ ส่งเสริมคุณธรรมและ คุณลักษณะที่ดี ที่ชัดเจน	มีในข้อที่ ๓ ๓๐ - ๕๐% และ องค์การมีบรรษัท หรือสมาคมหรือ พันธมิตรนอกองค์การ ที่มี พิธีชื้อดการ ส่งเสริมคุณธรรมและ คุณลักษณะที่ดี ที่ชัดเจน	ไม่มีในข้อที่ ๓ ๒๐% กว่า ๗๐%	
๘	องค์กรมีการรวบรวมองค์ความรู้หรือองค์ความรู้ที่ส่งเสริมด้าน แผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ โดยจัดทำเป็นเอกสาร และจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ	มีการรวบรวมองค์ ความรู้ที่ส่งเสริมด้าน การดำเนินงาน ตามแผนการ ดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ จัดทำเป็นเอกสาร ตามชุดกิจกรรม และ มีการจัดทำสื่อ ในรูปแบบต่างๆ ไว้ โดยจัดทำ ๒ รูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอ พาว เวอร์พอยต์ (Powerpoint) การ โฆษณาสื่อออนไลน์ มีมากกว่า ๒ ชิ้น	มีการรวบรวมองค์ ความรู้ที่ส่งเสริมด้าน การดำเนินงาน ตามแผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ จัดทำเป็นเอกสาร ตามชุดกิจกรรม และ มีการจัดทำสื่อ ในรูปแบบ เช่น คลิปวิดีโอพาว เวอร์พอยต์ (Powerpoint) และ สื่อออนไลน์โดยมี มากกว่า ๑ ชิ้น	มีการรวบรวมองค์ ความรู้ที่ส่งเสริมด้าน การดำเนินงานที่ กำหนดเป็นกา รดำเนินงานที่ กำหนดไว้ในข้อที่ ๓ และ จัดทำเป็นเอกสาร ตามชุดกิจกรรม	ไม่มีการรวบรวม องค์ความรู้หรือ องค์ความรู้ที่ ส่งเสริมด้าน กิจกรรม ตาม แผนการดำเนินงาน ที่กำหนดไว้ในข้อที่ ๓	๓
๙	องค์กรมีจิตสำนึกสาธารณะ ในการ เผยแพร่เอกสารองค์ความรู้หรือ องค์ความรู้ที่ส่งเสริมด้านกิจกรรม และมี ความพร้อมแปลทั้งเรื่องรูปไว้กับ องค์กรอื่นๆ ได้	มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือองค์ความรู้ ด้านกิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ใช้จัดทำ ไว้ในข้อที่ ๘ ภายใน องค์กร และ มีการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสารไม่ว่า โดยทาง ๓ ช่องทาง	มีการเผยแพร่เอกสาร องค์ความรู้หรือ องค์ความรู้ที่ ส่งเสริมด้าน กิจกรรม และสื่อ ต่างๆ ที่ใช้จัดทำ ไว้ในข้อที่ ๘ และ มีการเผยแพร่ผ่าน ช่องทางสื่อสารไม่ว่า ทาง ๒ ช่องทาง	มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือองค์ความรู้ ด้านกิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ใช้จัดทำ ไว้ในข้อที่ ๘ ภายใน องค์กร	ไม่มีการเผยแพร่ เอกสารองค์ความรู้ หรือองค์ความรู้ ด้านกิจกรรม และ สื่อต่างๆ ที่ใช้จัดทำ ไว้ในข้อที่ ๘	๓

รวมคะแนน

๒๐%

๕. สรุปผลการประเมินตนเองของหน่วยงาน

☐ ๑) ระดับที่ ๑ องค์การส่งเสริมคุณธรรม

☐ ๒) ระดับที่ ๒ องค์การพัฒนคุณธรรม

☒ ๓) ระดับที่ ๓ องค์การคุณธรรมต้นแบบ

คำอธิบาย ระดับที่ ๑ องค์การส่งเสริมคุณธรรม เป็นการประเมินกระบวนการการพัฒนา โดยดำเนินการข้อ ๑-๔ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๖ คะแนน

ระดับที่ ๒ องค์การพัฒนคุณธรรม เป็นการประเมินการดำเนินงานตามแผน โดยดำเนินการข้อ ๑-๖ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๔ คะแนน

ระดับที่ ๓ องค์การคุณธรรมต้นแบบ เป็นการประเมินพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลง โดยดำเนินการข้อ ๑-๙ ทุกข้อ ไม่น้อยกว่า ๑๕ คะแนน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๒๑ คะแนน

๖. เอกสารประกอบการประเมิน

https://auditer.hss.moph.go.th/web_Auditor/kt_bac.php	
---	---

ผู้รายงาน วิมล
(นายวิมลศักดิ์ สิริวัฒน)

ตำแหน่ง นักวิชากรตรวจสอบภายใน
(ผู้ประสานงาน)

วันที่ ๒๔ มิ.ย. ๒๕๖๕

หมายเหตุ : กำหนดส่งสรุปผลการประเมินองค์การคุณธรรม ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ไปรูปแบบไฟล์ Word/PDF ไปส่งงานจริงตรง ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากมีแจ้ง anticorruption.hss@gmail.com และขึ้นไฟล์คัดส่ง (PDF) บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานด้วย