



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

แผนปฏิบัติการ  
กลุ่มตรวจสอบภายใน  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

# คำนำ

แผนปฏิบัติการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการทบทวนแผนกลยุทธ์ กลุ่มตรวจสอบภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๘ จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นแนวทางในการพัฒนาหน่วยงาน และใช้เป็นคู่มือในการบริหารจัดการ เสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน และการพัฒนาหน่วยงานของเจ้าหน้าที่กลุ่มตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย อำนาจหน้าที่ ภารกิจ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม โครงสร้างหน่วยงาน แผนที่ยุทธศาสตร์ ความสอดคล้องในประเด็นต่างๆ รวมทั้งแผนงานโครงการ ทั้งนี้ในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ได้จากการวิเคราะห์ สภาพแวดล้อมภายในและภายนอก โดยใช้ SWOT analysis มาเป็นเครื่องมือในการกำหนดกลยุทธ์

อย่างไรก็ดีในการจัดทำแผนปฏิบัติการ กลุ่มตรวจสอบภายใน ที่จัดทำขึ้นมานี้ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานยังคงต้องมีการพัฒนาให้มีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กลุ่มตรวจสอบภายในขอขอบคุณและยินดีน้อมรับข้อเสนอแนะเพื่อนำมาปรับปรุง และให้เกิดการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน  
กลุ่มตรวจสอบภายใน

## สารบัญ

	หน้า
<b>ส่วนที่ ๑ ข้อมูลภาพรวมของกลุ่มตรวจสอบภายใน</b>	๑
- การกิจและพันธกิจ	๒
- เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ ค่านิยม	๓
- โครงสร้างกลุ่มตรวจสอบภายใน	๔
- โครงสร้างภายในองค์กร	๕
<b>ส่วนที่ ๒ กลยุทธ์กลุ่มตรวจสอบภายใน</b>	๖
- แผนที่ยุทธศาสตร์	๗
- ความเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างกรมสนับสนุนบริการสุขภาพกับ กลุ่มตรวจสอบภายใน	๘
- แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐
<b>ภาคผนวก</b>	

## ส่วนที่ ๑

ข้อมูลภาพรวมของกลุ่มตรวจสอบภายใน

## ภารกิจและพันธกิจ

### ภารกิจหรือหน้าที่หลักตามกฎหมายของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ตามกฎกระทรวง แบ่งส่วนราชการกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กระทรวงสาธารณสุข พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๔ ให้มีกลุ่มตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่หลักในการตรวจสอบการดำเนินงานภายในกรม และสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมฯ รับผิดชอบงานขึ้นตรงต่ออธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
๒. ปฏิบัติงานร่วมกันหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

### พันธกิจ

๑. พัฒนาระบบการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมอาชีพ
๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

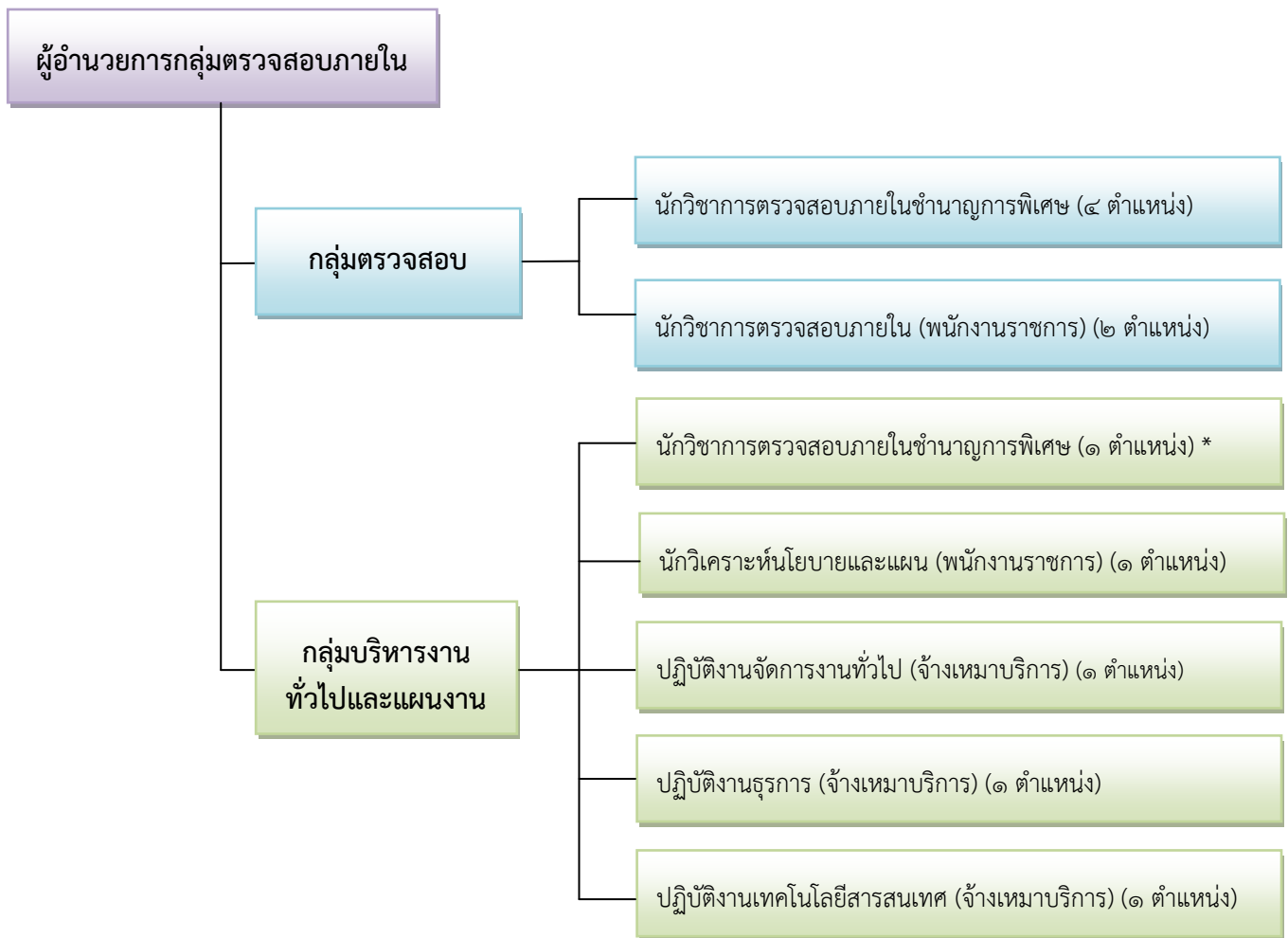
### กลไก/วิธีการที่กลุ่มตรวจสอบภายในใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจ

พันธกิจ	กลไก/วิธีการที่กลุ่มตรวจสอบภายในใช้ในการส่งมอบผลผลิตและบริการตามพันธกิจ
๑. พัฒนาระบบการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน	พัฒนา ปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน
๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้พร้อมอาชีพ	จัดส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตรวจสอบภายใน ตามแผนพัฒนารายบุคคลที่วิเคราะห์แล้วว่าหน่วยงานต้องการบุคลากรที่มีความรู้ที่เหมาะสมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน
๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ	พัฒนาระบบสารสนเทศด้านการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการตรวจสอบ
๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน

## เป้าประสงค์ วิสัยทัศน์ และค่านิยม

<p><b>เป้าประสงค์</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง</li> <li>๒. หน่วยรับตรวจนำผลการตรวจสอบไปใช้ปรับปรุงการดำเนินงาน</li> <li>๓. ระบบการตรวจสอบภายในได้รับการประกันคุณภาพ</li> <li>๔. หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจ</li> <li>๕. ระบบการให้คำปรึกษาและการถ่ายทอดความรู้มีประสิทธิภาพ</li> <li>๖. ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล</li> <li>๗. สภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข</li> <li>๘. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน</li> <li>๙. ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>๑๐. การบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ</li> </ol>
<p><b>วิสัยทัศน์</b></p>	<p>เป็นหน่วยงานมืออาชีพด้านการสร้างความเชื่อมั่นในการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย”</p>
<p><b>ค่านิยม</b></p>	<p>FAIR</p> <p>F= Faithfulness (ความซื่อสัตย์ มีการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต)</p> <p>A=Accountability (ความรับผิดชอบ เป็นการสำนึกในหน้าที่ความรับผิดชอบ ทั้งในเรื่องของงานในหน้าที่และองค์กร อย่างมุ่งมั่น)</p> <p>I=Independence (ความเป็นอิสระ ปฏิบัติงานด้วยความเที่ยงธรรม ไม่มีอคติ โดยต้องเป็นอิสระจากความไม่ชอบธรรม)</p> <p>R=Respect (ความเคารพ การปฏิบัติงานเคารพในวิชาชีพ โดยไม่รับสิ่งใดๆที่ก่อให้เกิดความไม่เที่ยงธรรม)</p>
<p><b>คำขวัญ</b></p>	<p>ตรวจสอบด้วยกลยาณมิตร เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย</p>

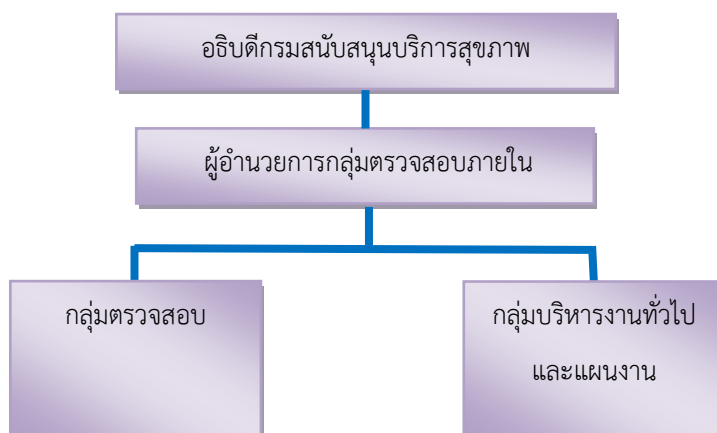
# โครงสร้างกลุ่มตรวจสอบภายใน



\*ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่ง

## โครงสร้างภายในองค์กร

ตามกฎหมายกระทรวง กำหนดให้กลุ่มตรวจสอบภายในขึ้นตรงต่ออธิบดี โดยมีโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลของหน่วยงานดังนี้



กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. ดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบด้านการบริหาร การเงิน และการบัญชีของกรม
๒. ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

โครงสร้างของกลุ่มตรวจสอบภายในแบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

### ๑. กลุ่มงานตรวจสอบ

- ๑.๑. งานตรวจสอบ
- ๑.๒. งานให้คำปรึกษา เสนอแนะแก่ผู้บริหารและหน่วยรับตรวจ
- ๑.๓. งานกำกับ ดูแลให้มีการจัดทำระบบควบคุมภายใน
- ๑.๔. งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ๒. กลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน

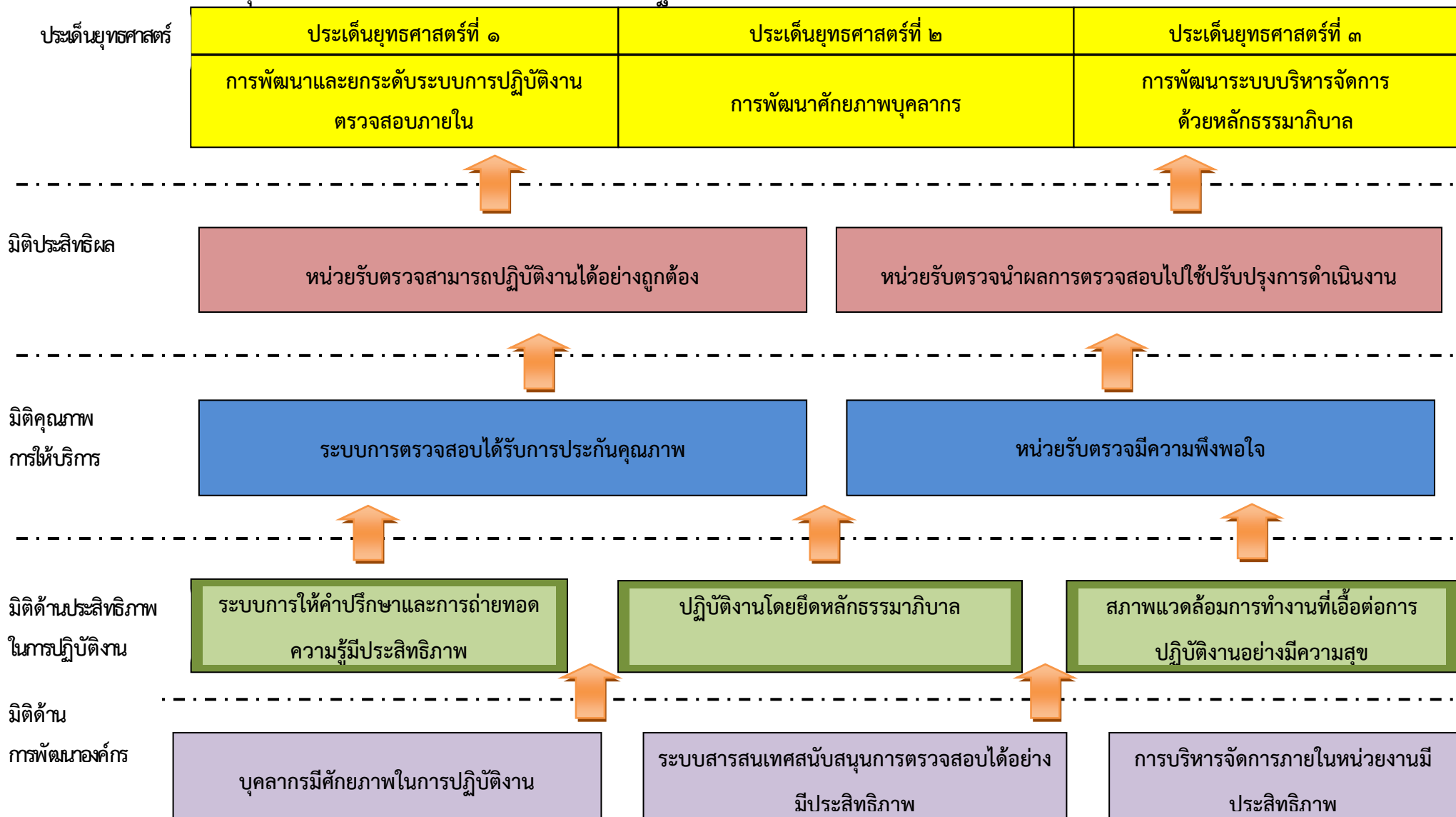
- ๒.๑. งานบริหารธุรการและงานสารบรรณ
- ๒.๒. งานบริหารทรัพยากรบุคคล
- ๒.๓. งานบริหารจัดการเทคโนโลยี
- ๒.๔. งานบริหารการใช้งบประมาณ การเงินและบัญชี งานพัสดุ
- ๒.๕. งานควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- ๒.๖. งานจัดทำแผนปฏิบัติราชการและคำของบประมาณประจำปีของหน่วยงาน
- ๒.๗. งานติดตาม กำกับ ประเมินผลการปฏิบัติราชการตามแผนงาน โครงการและงบประมาณของหน่วยงาน
- ๒.๘. งานคำรับรองการปฏิบัติราชการของหน่วยงาน
- ๒.๙. งานพัฒนาองค์กร
- ๒.๑๐. งานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย



ส่วนที่ ๒  
กลยุทธ์กลุ่มตรวจสอบภายใน

แผนที่ยุทธศาสตร์ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

วิสัยทัศน์กลุ่มตรวจสอบภายใน : เป็นหน่วยงานที่มีมาตรฐาน ได้รับความเชื่อมั่นด้านตรวจสอบภายในโดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย



## ความเชื่อมโยงสอดคล้อง

ตารางที่ ๑ เปรียบเทียบความเชื่อมโยง และสอดคล้องระหว่างวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ของกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กับของกลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ		กลุ่มตรวจสอบภายใน
วิสัยทัศน์	เป็นองค์กรหลักในการบริหารจัดการระบบบริการสุขภาพและระบบสุขภาพภาคประชาชน ให้มีคุณภาพเพื่อการคุ้มครองผู้บริโภคและการพึ่งตนเองด้านสุขภาพที่ยั่งยืนแบบมีส่วนร่วม	เป็นหน่วยงานมืออาชีพด้านการสร้างความเชื่อมั่นในการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย
พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พัฒนามาตรฐานระบบบริการสุขภาพและกลไกการขับเคลื่อนให้สถานพยาบาลภาครัฐเอกชนและสถานประกอบการเพื่อสุขภาพมีคุณภาพมาตรฐานสากล</li> <li>๒. พัฒนาและบังคับใช้กฎหมายอย่างมีประสิทธิภาพในการคุ้มครองผู้บริโภคด้านระบบบริการสุขภาพ</li> <li>๓. พัฒนาและขับเคลื่อนให้ประเทศไทยมีศักยภาพในการแข่งขันด้านอุตสาหกรรมทางการแพทย์ครบวงจร</li> <li>๔. พัฒนาและขับเคลื่อนการจัดการระบบสุขภาพภาคประชาชน โดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคีเครือข่าย</li> <li>๕. พัฒนาการวิจัย องค์กรความรู้ นวัตกรรม และการถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านระบบบริการสุขภาพและการจัดการสุขภาพภาคประชาชน</li> <li>๖. พัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถของระบบบริหารจัดการองค์กร</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พัฒนาระบบการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน</li> <li>๒. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้เป็นมืออาชีพ</li> <li>๓. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการตรวจสอบภายใน ให้มีประสิทธิภาพ</li> <li>๔. พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล</li> </ol>
ประเด็นยุทธศาสตร์	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. พัฒนาและยกระดับมาตรฐานสถานพยาบาลภาครัฐ เอกชน และสถานประกอบการเพื่อสุขภาพให้มีมาตรฐานที่กำหนด</li> <li>๒. พัฒนาอุตสาหกรรมและบริการทางการแพทย์</li> <li>๓. พัฒนาและยกระดับการจัดการสุขภาพภาคประชาชนโดยการมีส่วนร่วมของประชาชนและเครือข่าย</li> <li>๔. พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. การพัฒนาและยกระดับระบบการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน</li> <li>๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร</li> <li>๓. การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล</li> </ol>

ตารางที่ ๒ เปรียบเทียบความเชื่อมโยง และสอดคล้องระหว่าง ประเด็นยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ และประเด็นยุทธศาสตร์ของกลุ่มตรวจสอบภายใน

ประเด็นยุทธศาสตร์กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ	ประเด็นยุทธศาสตร์กลุ่มตรวจสอบภายใน	เป้าประสงค์กลุ่มตรวจสอบภายใน	กลยุทธ์ กลุ่มตรวจสอบภายใน
๔. พัฒนางค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูงตามหลักธรรมาภิบาล	๑. การพัฒนาและยกระดับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน	๑. หน่วยรับตรวจสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ๒. หน่วยรับตรวจนำผลการตรวจสอบไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน ๓. ระบบการตรวจสอบภายในได้รับการประกันคุณภาพ ๔. หน่วยรับตรวจมีความพึงพอใจ ๕. ระบบการให้คำปรึกษาและการถ่ายทอดความรู้มีประสิทธิภาพ ๙. ระบบสารสนเทศสนับสนุนการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ก๑ พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ก๒ สร้างความเข้มแข็งในกระบวนการตรวจสอบภายใน ก๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการตรวจสอบภายใน
	๒. การพัฒนาศักยภาพบุคลากร	๗. สภาพแวดล้อมการทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างมีความสุข ๘. บุคลากรมีศักยภาพในการปฏิบัติงาน	ก๕ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะตามวิชาชีพ ก๖ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ก๖ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร ก๗ ส่งเสริม พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรสร้างสุข
	๓. การพัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยหลักธรรมาภิบาล	๖. ปฏิบัติงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ๑๐. การบริหารจัดการภายในหน่วยงานมีประสิทธิภาพ	ก๔ ส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร ก๘ ส่งเสริม สนับสนุน ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

กลยุทธ์กลุ่มตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย

ก๑ พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

ก๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสนับสนุนการตรวจสอบภายใน

ก๕ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะตามวิชาชีพ

ก๗ ส่งเสริม พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็นองค์กรสร้างสุข

ก๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะตามวิชาชีพ

ก๔ ส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ก๖ เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากร

ก๘ ส่งเสริม สนับสนุน ระบบบริหารจัดการภาครัฐแนวใหม่

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นยุทธศาสตร์ กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ	ประเด็นยุทธศาสตร์ กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรสมรรถนะสูง ตามหลักธรรมาภิบาล	๑. การพัฒนาและ ยกระดับการ ปฏิบัติงาน ตรวจสอบภายใน	พัฒนาระบบการตรวจสอบภายในให้มี คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด (ก๑)	๑. การตรวจสอบภายในประจำปี ๒. ปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงานให้อยู่ในเกณฑ์การประกัน คุณภาพ
		สร้างความเข้มแข็งในกระบวนการ ตรวจสอบภายใน (ก๒)	๑. ติดตามกำกับประเมินผลการดำเนินการของหน่วยรับตรวจ ๒. การให้คำปรึกษาแนะนำด้านการตรวจสอบภายในตาม มาตรฐานที่กำหนด ๓. พัฒนาระบบการจัดวางระบบควบคุมภายในของ หน่วยงานตามระเบียบกระทรวงการคลัง
		พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการ ตรวจสอบภายใน (ก๓)	๑. พัฒนาโปรแกรมระบบการตรวจสอบภายใน ๒. พัฒนา Web เผยแพร่ข้อมูลเอกสาร องค์ความรู้ด้านการ ตรวจสอบภายใน ๓. การถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการตรวจสอบภายในผ่าน ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ๔. พัฒนาฐานข้อมูลด้านการตรวจสอบภายในให้มีคุณภาพ
	๒. การพัฒนา ศักยภาพบุคลากร	ส่งเสริมการนำหลักธรรมาภิบาลมาใช้ใน การปฏิบัติงานของบุคลากร (ก๔)	๑. ส่งเสริมความรู้ด้านธรรมาภิบาลให้บุคลากร ๒. ยกระดับองค์กรคุณธรรม (ระดับต้นแบบ)
		พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ความสามารถและสมรรถนะตามวิชาชีพ (ก๕)	๑. การจัดการความรู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพการ ตรวจสอบภายใน ๒. จัดทำและพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากร (IDP)
		เสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการ ปฏิบัติงานของบุคลากร (ก๖)	๑. ส่งเสริมสนับสนุนบุคลากรดีเด่นภายในหน่วยงาน ๒.เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์ กรมสนับสนุน บริการสุขภาพ	ประเด็นยุทธศาสตร์ กลุ่มตรวจสอบ ภายใน	กลยุทธ์	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการ/กิจกรรม
	๓. การพัฒนาระบบ บริหารจัดการด้วย หลักธรรมาภิบาล	ส่งเสริม พัฒนาสภาพแวดล้อมให้เป็น องค์กรสร้างสุข (ก๗)	๑. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม ๕ ส. ๒. สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้สำเร็จ ในระดับ ๕ คะแนน
		ส่งเสริม สนับสนุน ระบบบริหารจัดการ ภาครัฐแนวใหม่ (ก๘)	ส่งเสริม/พัฒนาให้บุคลากรปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดให้สำเร็จ ในระดับ ๕ คะแนน



# บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	3106
เลขที่รับ	
วันที่รับ	ก.ย. ๒๕๖๖
วันที่ออก	เวลา

ส่วนราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๑๒ ต่อ ๑๘๓๒๖

ที่ สธ ๐๗๐๙.๐๑/๑๓๐๓ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการ

เรียน อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

## ความเป็นมา

ด้วยกลุ่มตรวจสอบภายใน ได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการกลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมรอยัลฮิลล์ กอล์ฟ รีสอร์ท แอนด์ สปา จังหวัดนครนายก ใช้งบประมาณทั้งสิ้นจำนวน ๖๐,๒๖๒.- บาท (หกหมื่นสองร้อยหกสิบสองบาทถ้วน) ประกอบด้วย

๑. ค่าที่พัก	๑๓,๐๐๐.- บาท
๒. ค่าอาหาร	๑๔,๔๐๐.- บาท
๓. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	๒,๔๐๐.- บาท
๔. ค่าห้องประชุม	๑,๘๒๐.- บาท
๕. ค่าเบี้ยเลี้ยง	๒,๔๓๐.- บาท
๖. ค่าพาหนะ	๖,๒๑๒.- บาท
๗. ค่าวิทยากร	๑๔,๔๐๐.- บาท
๘. จ้างเหมารถตู้	๕,๖๐๐.- บาท

โดยการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ ได้ดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ครบถ้วนตามที่กำหนด ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ กำหนดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

## ข้อพิจารณา

กลุ่มตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการสรุปผลโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามเอกสารที่แนบโดยมีรายละเอียดกิจกรรมที่ได้ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำแผนปฏิบัติราชการ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๒. จัดทำแผนการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. จัดทำแผนการตรวจสอบภายในระยะยาว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐

## ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณ

ทราบ

(นายสุระ วิเศษศักดิ์)

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒๖ ก.ย. ๒๕๖๖

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน