



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

นโยบายการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ทำหน้าที่เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร โดยมีภารกิจ การบริการให้หลักประกัน (Assurance Service) และการบริการให้คำปรึกษา (Consulting Service) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายตาม ภารกิจที่กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดนโยบายการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการประชุมภายในกลุ่มตรวจสอบภายในอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามการ ดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรคและร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนา
๒. กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตรวจสอบ การให้คำปรึกษาและการปฏิบัติ ตามกรอบคุณธรรมจากหน่วยรับตรวจ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาพิจารณากำหนดกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ
๓. พัฒนาระบบงานตรวจสอบภายใน โดยนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ประกอบการบริหารงานตรวจสอบ ภายใน
๔. กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการตรวจสอบภายในและการให้คำปรึกษา โดยประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง หน่วยรับตรวจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าขอบเขตของงานตรวจสอบครอบคลุมเรื่องที่สำคัญและลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน
๕. สนับสนุนบุคลากรในการศึกษาระเบียบและหาความรู้ใหม่ ๆ ในการพัฒนาตนเองและได้รับการ ฝึกอบรมด้านการตรวจสอบภายใน รวมถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
๖. กำหนดให้มีการกล่าวถึงข้อตรวจพบที่ดีในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจไว้ในรายงานผล การตรวจสอบ
๗. เสริมสร้างความสามัคคี ทำงานเป็นทีม มีส่วนร่วมในกิจกรรมของกลุ่มตรวจสอบภายในและ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นโยบายการตรวจสอบภายในฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน