



กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
Department of Health Service Support

นโยบายการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ทำหน้าที่เป็นเครื่องมือของฝ่ายบริหาร โดยมีภารกิจ การบริการให้หลักประกัน (Assurance Service) และการบริการให้คำปรึกษา (Consulting Service) อย่างเที่ยงธรรมและเป็นอิสระ เพื่อเพิ่มคุณค่าและปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุเป้าหมายตาม ภารกิจที่กำหนด ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบบรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงได้กำหนดนโยบายการ ปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ผู้ตรวจสอบภายในถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. กำหนดให้การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในเป็นเรื่องที่สำคัญที่ต้องให้ความสำคัญ และพร้อม ปฏิบัติให้หน่วยงานผ่านเกณฑ์การประกันคุณภาพ ภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๒. กำหนดให้มีการประชุมภายในกลุ่มตรวจสอบภายในอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง เพื่อติดตามการ ดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรคและร่วมกันหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขพัฒนา

๓. กำหนดให้มีการประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงานตรวจสอบ การให้คำปรึกษาและการปฏิบัติ ตามกรอบคุณธรรมจากหน่วยรับตรวจ เพื่อนำข้อเสนอแนะมาพิจารณากำหนดกลยุทธ์ในการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพ

๔. พัฒนาระบบงานตรวจสอบภายใน โดยนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ประกอบการบริหารงานตรวจสอบ ภายใน

๕. กำหนดให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านการตรวจสอบภายในและการให้คำปรึกษา โดยประสานงาน กับหน่วยงานต่าง ๆ เช่น กลุ่มตรวจสอบภายในระดับกระทรวง หน่วยรับตรวจ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าขอบเขตของงานตรวจสอบครอบคลุมเรื่องที่สำคัญและลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน

๖. สนับสนุนบุคลากรในการศึกษาระเบียบและหาความรู้ใหม่ ๆ ในการพัฒนาตนเองและได้รับการ ฝึกอบรมด้านการตรวจสอบภายใน รวมถึงระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๗. กำหนดให้มีการกล่าวถึงข้อตรวจพบที่ดีในการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจไว้ในรายงานผล การตรวจสอบ

๘. เสริมสร้างความสามัคคี ทำงานเป็นทีม มีส่วนร่วมในกิจกรรมของกลุ่มตรวจสอบภายในและ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

นโยบายการตรวจสอบภายในฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นางสาวสุพัญญี มาแดง)

ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน