



ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๒๒๑

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระราม ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ กันยายน ๒๕๕๗

เรื่อง วิธีการเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ผ่าน Web online

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๑๙๒ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๕๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีการเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ผ่าน Web online จำนวน ๑ ชุด
(สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ของกรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th)

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางแจ้งให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคทราบและถือปฏิบัติเกี่ยวกับการเรียกรายงานการขอเบิกเงินจากคลังประจำเดือน จาก Web Report Report ID : A25B เพื่อตรวจสอบข้อมูลการขอเบิกเงินจากคลังของหน่วยงานในแต่ละเดือน และยืนยันข้อมูลการขอเบิกเงินจากคลังตามแบบยืนยันรายงานการขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMS ส่งสำนักงานคลังจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไป นั้น

กรมบัญชีกลาง ขอเรียนว่า ได้พัฒนารายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงาน ให้สามารถเรียกรายงานผ่าน Web online แทนการเรียกจาก Web Report จึงขอยกเลิกวิธีการเรียกรายงานตามหนังสือที่อ้างถึง โดยให้ใช้วิธีการเรียกรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วยแทน ทั้งนี้ ในส่วนของการยืนยันข้อมูลการขอเบิกเงินจากคลัง ตามแบบยืนยันรายงานการขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMS ส่งสำนักงานคลังจังหวัดภายในวันที่ ๑๐ ของเดือนถัดไปเช่นเดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบและถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เป็นต้นไป อนึ่ง ท่านสามารถเปิดดูหนังสือนี้ได้ ที่เว็บไซต์กรมบัญชีกลาง www.cgd.go.th

ขอแสดงความนับถือ

(นางกิตติมา นวลทวี)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สำนักกำกับและพัฒนาระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน

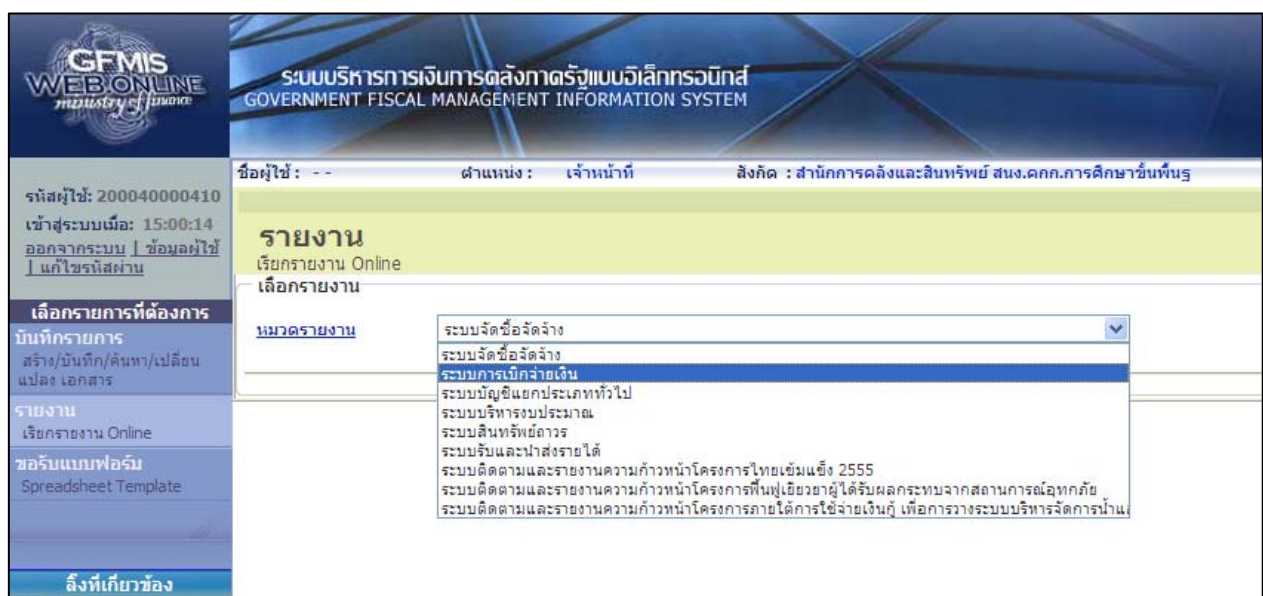
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๗๑ ๒๑๔๕



ภาพที่ 2

กดปุ่ม **รายงาน** **เรียกรายงาน Online** เพื่อเลือกหมวดรายงาน ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

กดเลือก **ระบบการเบิกจ่ายเงิน** เพื่อเลือกรายงานระบบเบิกจ่าย ตามภาพที่ 4

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14
ออกจากระบบ | ข้ามรหัสผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ สังกัด : สำนักการคลังและสินทรัพย์ สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงาน
เรียกรายงาน Online
เลือกรายงาน

หมวดรายงาน: ระบบการเบิกจ่ายเงิน

- » รายงานแสดงรายละเอียดสถานะการเบิกจ่ายเงิน
รายงานแสดงรายละเอียดการเบิกจ่ายเงิน
- » รายงานติดตามสถานะขอเบิก
รายงานติดตามสถานะขอเบิก
- » **รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน**
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

ภาพที่ 4

กดปุ่ม **» รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน** เพื่อเข้าสู่หน้าบันทึกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 5

GFMS WEB ONLINE
ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14
ออกจากระบบ | ข้ามรหัสผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

ตำแหน่ง : เจ้าหน้าที่ สังกัด : สำนักการคลังและสินทรัพย์ สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รายงาน
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน	A004	สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน
รหัสจังหวัด	1000 - ส่วนกลาง	
รหัสหน่วยเบิกจ่าย	2000400004	สำนักการคลังและสินทรัพย์
ปีบัญชี	2557	


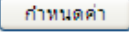

วันที่บันทึก: _____ ถึง: _____ **กำหนดค่า**

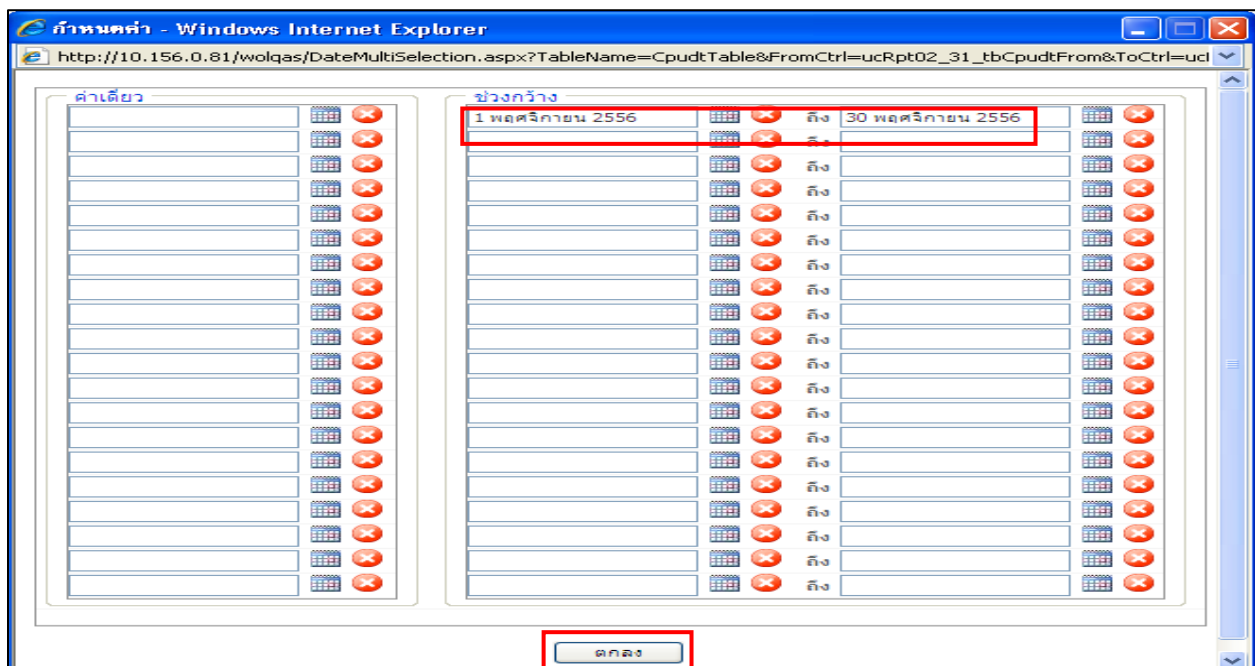
หมายเหตุ: ท่านสามารถระบุวันที่เรียกรายงานได้ไม่เกิน 31 วัน

เรียกดูรายงาน

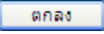
ภาพที่ 5

หน้าจอ “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงานตามภาพที่ 5 ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิที่เข้าบันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง A004
- รหัสจังหวัด ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติ ตัวอย่างแสดง 1000 ส่วนกลาง
- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิบัตรที่ใช้บันทึกข้อมูล ตัวอย่างแสดง 2000400004
- ปีบัญชี ระบบแสดงปี จำนวน 4 หลัก เป็นปี พ.ศ.ให้อัตโนมัติ กดปุ่ม  เพื่อเลือกปีบัญชีที่ต้องการเรียกรายงาน
- วันที่บันทึก กดปุ่ม  เพื่อระบุ วัน เดือน ปี ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน สามารถระบุเป็นค่าเดียว (วันที่เดียว) หรือระบุค่าช่วงกว้าง ระหว่าง วัน เดือน ปี... ถึง วัน เดือน ปี... กดปุ่ม  ระบบแสดง (ปฏิทิน) ระบุวันที่เอกสารโดยเลือกเดือน ปี และดับเบิลคลิกที่วันที่ เพื่อให้ระบบแสดงค่า วัน เดือน ปี ดังกล่าว ตัวอย่างระบุ 1 พฤศจิกายน 2556 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556 ตามภาพที่ 6



ภาพที่ 6

กดปุ่ม  เพื่อแสดงวันที่ต้องการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 7

ระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์
GOVERNMENT FISCAL MANAGEMENT INFORMATION SYSTEM

รหัสผู้ใช้: 200040000410
เข้าสู่ระบบเมื่อ: 15:00:14
ออกจากระบบ | ข้อมูลผู้ใช้ | แก้ไขรหัสผ่าน

เลือกรายการที่ต้องการ
บันทึกรายการ
สรุปรายการ/ค้นหา/เปลี่ยน
แปลง เอกสาร
รายงาน
เรียกดูรายงาน Online
ขอรับแบบฟอร์ม
Spreadsheet Template

ชื่อผู้ใช้: -- ตำแหน่ง: เจ้าหน้าที่ สังกัด: สำนักการคลังและสินทรัพย์ สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

Welcome to GFMIS Web Online

รายงาน
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

เงื่อนไข

รหัสหน่วยงาน: A004 [ค้นหา] สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน

รหัสจังหวัด: 1000 - ส่วนกลาง [เลือก]

รหัสหน่วยเบิกจ่าย: 2000400004 [ค้นหา] สำนักการคลังและสินทรัพย์

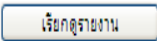
ปีบัญชี: 2557 [เลือก]

วันที่บันทึก: 1 พฤศจิกายน 2556 ถึง 30 พฤศจิกายน 2556 [กำหนดค่า]

หมายเหตุ: ท่านสามารถระบุวันที่เรียกดูรายงานได้ไม่เกิน 31 วัน

เรียกดูรายงาน

ภาพที่ 7

กดปุ่ม  เพื่อแสดงรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 8 และภาพที่ 9

รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 09 ตุลาคม 2557

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย: 2000400004
หน่วยเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์
กรม: สนง.คกก.การศึกษาขั้นพื้นฐาน
วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013
วันที่รายงาน: 09.09.2014

กรณีจ่ายตรง

วันที่	ปีงบประมาณ	ประเภท	เลขเอกสาร	ผู้ขอ	จัดสรรตามวิธีเงิน	การเข้าถึง	รหัสขอเบิกเงิน	จำนวนเงินขอเบิก	ค่าสิทธิเงิน	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ
20.11.2013	20.11.2013	BCD	3100000001	บริษัท สินทรัพย์ จำกัด Score 30000	9944005555	122.99	2000409724700000	1,000.00	0.00	0.00	0.00	1,000.00
20.11.2013	20.11.2013	BCD	3100000002	บริษัท สินทรัพย์ จำกัด Score 30000	9944005555	122.80	2000409724700000	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
รวม								4,000.00	0.00	0.00	0.00	4,000.00

ภาพที่ 8

คำอธิบาย “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ตามภาพที่ 8

รายละเอียดรายงาน กรณีจ่ายตรง

- วันที่บันทึก: ระบบแสดง วัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการของเอกสารที่ขอเบิกเงิน
- วันผ่านรายการ: ระบบแสดง วัน เดือนปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- ประเภท: ระบบแสดงประเภทเอกสารขอเบิกเงิน

- เลขเอกสารขอเบิก
- ผู้ขาย
- บัญชีธนาคารที่รับเงิน
- การอ้างอิง
- รหัสส่งงบประมาณ
- จำนวนเงินขอเบิก
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย
- ค่าปรับ
- ค่าธรรมเนียม
- จำนวนเงินสุทธิ

- ระบบแสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงชื่อผู้ขาย
- ระบบแสดงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงิน
- ระบบแสดงเลขที่เอกสารการอ้างอิงเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก กรณีเงินในงบประมาณ และแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลัก กรณีเงินนอกงบประมาณ
- ระบบแสดงจำนวนเงินที่ขอเบิก
- ระบบแสดงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนค่าปรับ (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (ถ้ามี)
- ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ หลัก หักภาษีหัก ณ ที่จ่าย หักค่าปรับ และหักค่าธรรมเนียมธนาคาร

รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

หน้าที่ 1 จากทั้งหมด 1
วันที่พิมพ์ 09 กันยายน 2557

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย: 2000400004
 หน่วยงานเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์
 กรม: กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013
 วันที่รายงาน: 09.09.2014

กรณีจ่ายผ่านธนาคาร

ปีงบประมาณ	ปีทำการ	ประเภท	เลขเอกสาร	ผู้ขาย	บัญชีธนาคารรับเงิน	การอ้างอิง	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงินขอเบิก	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ
20.11.2013	20.11.2013	ร.น.	8600000001	สำนักการคลังและสินทรัพย์	5161200928	857D009002	2000499726700001	2,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00
20.11.2013	20.11.2013	ร.น.	8600000002	สำนักการคลังและสินทรัพย์	5161200928	857D009003	2000499726700001	3,000.00	0.00	0.00	0.00	3,000.00
ทั้งสิ้น								5,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00

หน่วยงานเบิกจ่าย: สำนักการคลังและสินทรัพย์ (รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย 2000400004)
 กรม: กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 วันที่บันทึก: 01.11.2013 ถึง 30.11.2013
 รวมจำนวนรายการขอเบิก: 4 รายการ
 รวมจำนวนเงินสุทธิ: 9,000.00 บาท

1. ผู้บังคับการตรวจสอบความถูกต้อง
 นายเจริญชัย ทรงทอง
 2. ผู้ดูแลระบบ
 ศักดิ์เกษม
 วันที่

ภาพที่ 9

คำอธิบาย “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน” ตามภาพที่ 9

รายละเอียดรายงาน กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ

- วันที่บันทึก
- วันผ่านรายการ
- ประเภท
- เลขเอกสารขอเบิก
- ผู้ขาย
- บัญชีธนาคารที่รับเงิน

- ระบบแสดง วัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการของเอกสารที่ขอเบิกเงิน
- ระบบแสดง วัน เดือนปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงประเภทเอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงิน
- ระบบแสดงชื่อผู้ขาย
- ระบบแสดงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงิน

- | | |
|------------------------|--|
| - การอ้างอิง | ระบบแสดงเลขที่เอกสารการอ้างอิงเอกสารขอเบิกเงิน |
| - รหัสงบประมาณ | ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 16 หลัก กรณีเงินในงบประมาณ และแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลัก กรณีเงินนอกงบประมาณ |
| - จำนวนเงินขอเบิก | ระบบแสดงจำนวนเงินที่ขอเบิก |
| - ภาษีหัก ณ ที่จ่าย | ระบบแสดงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี) |
| - ค่าปรับ | ระบบแสดงจำนวนค่าปรับ (ถ้ามี) |
| - ค่าธรรมเนียม | ระบบแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (ถ้ามี) |
| - จำนวนเงินสุทธิ | ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย หักค่าปรับ และหักค่าธรรมเนียมธนาคาร |
| - รวมจำนวนรายการขอเบิก | ระบบแสดงจำนวนรายการที่ขอเบิกเงินรวมทั้งหมด |
| - รวมจำนวนเงินสุทธิ | ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิตั้งแต่รวมทั้งหมด |

การลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบความถูกต้อง โดยหัวหน้าหน่วยงานของส่วนราชการ หรือผู้ได้รับมอบหมาย

- | | |
|------------------------|---------------------------------------|
| - ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ | ลงลายมือชื่อ ผู้รับรองการตรวจสอบ |
| - ชื่อผู้ตรวจสอบ | ลงชื่อ-นามสกุล ผู้รับรองการตรวจสอบ |
| - ตำแหน่ง | ระบุตำแหน่ง ผู้รับรองการตรวจสอบ |
| - วันที่ | ระบุ วัน เดือน ปี ที่รับรองการตรวจสอบ |