



ที่ สธ ๐๗๐๑.๕.๓/๖๗๔

ถึง สำนักงาน/กรมต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข

ด้วยกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ มีความประสงค์จะรับย้าย หรือรับโอน ข้าราชการพลเรือนสามัญ ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานมาสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยมี รายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับย้าย/รับโอน

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ หรือชำนาญการ หรือชำนาญการพิเศษ จำนวน ๒ อัตรา ปฏิบัติงานที่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒. คุณสมบัติของผู้ขอย้าย/ผู้ขอโอน

๒.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ ก.พ. กำหนด

๒.๓ มีประสบการณ์ทางด้านงานตรวจสอบภายใน หรือที่เกี่ยวข้อง

๓. เงื่อนไขการรับย้าย/รับโอน

๓.๑ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรือระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๓.๒ ต้องไม่ถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกกล่าวหา หรือถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกกล่าวหาว่าได้กระทำความผิดทางคดีอาญา

๓.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างส่งผลงานเพื่อเลื่อนระดับสูงขึ้น

๔. การรับย้าย/รับโอน

๔.๑ กรณีผู้ขอย้าย/ขอโอน ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับที่ประกาศรับย้าย/รับโอน ให้ผู้ขอย้าย/ขอโอน ยื่นหนังสือขอย้าย/ขอโอน พร้อมแบบพิจารณาคุณสมบัติเพื่อการย้าย การโอนข้าราชการพลเรือนสามัญเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ที่อยู่ในดุลพินิจของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ

๔.๒ กรณีผู้ขอย้าย/ขอโอน ดำรงตำแหน่งต่างสายงานและไม่จัดอยู่ในกลุ่มเดียวกัน (ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ สธ ๐๒๐๘.๐๘/ว ๖๖๐ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖) ยื่นหนังสือขอย้าย/ขอโอน พร้อมแบบประเมินบุคคลและผลงานเพื่อการย้าย/การโอน ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ/ชำนาญการพิเศษ โดยต้องนำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งในสายงานอื่นซึ่งมีลักษณะเชิงวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวเนื่องมานับรวมเป็นระยะเวลาขั้นต่ำในการดำรงตำแหน่งในสายงานที่จะแต่งตั้ง และเสนอผลงานที่ผ่านมาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๕. การยื่นเอกสารแสดงความประสงค์ขอย้าย/ขอโอน

ข้าราชการผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน สามารถยื่นแบบหนังสือขอย้าย/หนังสือขอโอน ดังนี้

๕.๑ ยื่นด้วยตนเองในวันและเวลาราชการ ที่กลุ่มตรวจสอบภายใน ชั้น ๖ กรมสนับสนุน

บริการสุขภาพ

๕.๒ ส่งทาง...

๕.๒ ส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนถึง กลุ่มตรวจสอบภายใน ชั้น ๖ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
ซอยสาธารณสุข ๘ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โดยถือวันที่ที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตราวันรับจดหมายของผู้สมัคร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะสรรหาบุคคลมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้ ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดแบบหนังสือขอย้าย /หนังสือขอโอน ได้ที่ เว็บไซต์ <https://hss.moph.go.th/webs/hr/> หัวข้อ เอกสารดาวน์โหลด (ข้าราชการ) หรือสแกนผ่าน QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือหนังสือฉบับนี้ หรือขอทราบรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๑๒ ต่อ ๑๘๓๓๑

๖. เอกสารหลักฐานประกอบแบบหนังสือขอย้าย/ขอโอน

๖.๑ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๖.๒ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๔ สำเนาปริญญาบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๕ สำเนาใบประเมินแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๖ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) จำนวน ๑ ฉบับ

๖.๗ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น สำเนาใบทะเบียนสมรส สำเนาใบเปลี่ยนชื่อตัว หรือชื่อสกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้ผู้ประสงค์ขอย้าย/ขอโอน เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๗. วิธีการคัดเลือก

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จะดำเนินการคัดเลือก จากผู้ที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน โดยพิจารณาจากใบขอย้ายหรือขอโอน ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ผลงานที่เกี่ยวข้อง และอื่น ๆ หรืออาจใช้วิธีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม หรือวิธีการอย่างอื่นวิธีการใดหรือหลายวิธีตามที่กลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เห็นว่าเหมาะสม

อนึ่ง หากกลุ่มตรวจสอบภายใน กลุ่มที่รายงานตรงต่ออธิบดี กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ สรรหาบุคคลไปดำรงตำแหน่งดังกล่าวได้แล้ว จะถือว่าสิ้นสุดสำหรับการรับย้าย /รับโอน ในตำแหน่งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการในสังกัดของท่านทราบโดยทั่วกันด้วย
จะเป็นพระคุณ



สำนักงานเลขาธิการกรม

กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๗๐๑๔

โทรสาร ๐ ๒๑๔๙ ๕๖๔๓

แบบฟอร์มใบขอย้าย/ใบขอโอน



<https://shorturl.asia/KcVu1>

แบบประเมินบุคคลและผลงานฯ

ตามข้อ ๔.๑



<https://shorturl.asia/ekbEh>

แบบประเมินบุคคลและผลงานฯ

ตามข้อ ๔.๒



<https://shorturl.asia/m8hN>